ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA NEGREȘTI-OAȘ

DISPOZIȚIA NR.257/2025

Privind promovarea în funcția publică de conducere de șef serviciu a doamnei Tamașoschi Laura Irina ca urmare a susținerii examenului de promovare în funcție publică de conducere

Primarul orașului Negrești-Oaș, Fedorca Aurelia, validat în funcție prin Încheierea nr. 2095/14.10.2024, pronunțată de Judecătoria Negrești-Oaș.

Având în vedere:

- Prevederile art.482-484 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile art.VIII din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum şi pentru modificarea art. III din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ precum şi prevederile din Anexa 10 la OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Referatul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare nr.30320/10.12.2025;
- Prevederile art.31 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Dispoziția primarului nr.209/2025 privind delegarea de atribuții viceprimarului;
- Prevederile art.155, alin.5, litera e, art.477, art.482, art.528 și art.530 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. 1, litera b și art.199, alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 15 decembrie 2025, doamna Tamaşoschi Laura Irina este promovată din funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului buget finanțe – Serviciul contabilitate buget finanțe – Direcția economică, în funcția publică de conducere de **șef serviciu, clasa I, grad I** în cadrul Serviciului contabilitate buget finanțe - Direcția economică și se stabilesc veniturile salariale astfel: salariu de bază de 10.072 lei (salariu de bază de 10.072 lei cuprinde sporul de vechime la nivel maxim), ca urmare a aplicării Legii – cadru nr. 153/2017 și OUG nr.53/2024 și va îndeplini atribuțiile specifice funcției conform fișei postului anexată.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicesc d-na Manea Cristina – Compartiment RUS și d-na Cuc Crina –Direcția Economică, din cadrul Primăriei Negrești-Oaș;

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al orașului:

- Instituției Prefectului Satu Mare
- ANFP București
- Direcției Economice din cadrul Primăriei Negrești-Oaș – d-nei Cuc Crina
- Compartimentului resurse umane și salarizare – d-nei Manea Cristina
- Doamnei Tamașoschi Laura Irina;

Art.4. Prezenta dispoziție se poate ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Negrești-Oaș, 11.12.,2025

PRIMAR,
AURELIA FEDORCA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL UAT,
CIONCA IOAN

Întocmit:Insp.R.U.S. - Manea Cristina - 5 ex.

PRIMĂRIA ORAŞULUI NEGREŞTI-OAŞ
JUDEŢUL SATU MARE
ROMÂNIA
Str. Victoriei, Nr.95–97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Nr.30320/10.12.2025

Avizat,
Primar,
Aurelia Fedorca

Compartiment resurse umane și salarizare

REFERAT

Urmare a adresei nr.30005/08.12.2025, privind propunerea de numire în funcția publică vacantă de conducere de șef serviciu – Serviciu contabilitate buget finanțe - Direcția economică a doamnei Tamașochi Laura Irina, candidată declarată „admis", ca urmare a concursului de promovare în funcție de conducere organizat în data de 2 decembrie 2025, se demarează procedura privind emiterea dispoziției de numire în funcția publică de conducere pe perioadă nedeterminată, conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile art.VIII din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum şi pentru modificarea art. III din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ precum și prevederile din Anexa 10 la OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv:

OUG nr.57/2019

ART. 155

Atribuţiile primarului

e) numeşte, sancţionează şi dispune suspendarea, modificarea şi încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condiţiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum şi pentru conducătorii instituţiilor şi serviciilor publice de interes local;

ART. 196

Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuţiilor ce le revin, autorităţile administraţiei publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

b) primarul şi preşedintele consiliului judeţean emit dispoziţii.

ART. 528

Dispoziţii comune privind actele administrative

(1) Numirea în funcţia publică, modificarea, suspendarea şi încetarea raporturilor de serviciu, precum şi sancţionarea disciplinară a funcţionarilor publici se fac prin act administrativ emis în termenele şi în condiţiile legii de conducătorul autorităţii sau instituţiei publice sau, după caz, de persoana care are competenţa legală de numire în condiţiile unor acte normative specifice.

(2) Actul administrativ se încheie în formă scrisă.

(3) Actul administrativ produce efecte juridice:

a) de la data precizată expres în actul administrativ, cu condiţia comunicării sale prealabile funcţionarului public;

b) de la data comunicării actului administrativ, în situaţia în care în actul administrativ nu este prevăzută expres data de la care acesta produce efecte juridice sau în situaţia în care comunicarea se realizează ulterior datei prevăzute expres în actul administrativ;

c) în termenele specifice prevăzute expres de lege.

ART. 529

Actul administrativ de numire în funcţia publică

(1) Actul administrativ de numire în funcţia publică trebuie să conţină în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) temeiul legal al numirii, cu indicarea expresă a dispoziţiei legale, precum şi a actelor doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;

b) temeiul legal al stabilirii drepturilor salariale, cu indicarea expresă a dispoziţiei legale;

c) numele şi prenumele funcţionarului public;

d) denumirea funcţiei publice, individualizată prin categorie, clasă şi, după caz, grad profesional;

e) perioada pentru care se dispune numirea în funcţia publică;

f) data de la care urmează să exercite funcţia publică;

g) drepturile salariale;

h) locul de desfăşurare a activităţii;

i) durata programului de lucru, respectiv raport de serviciu cu normă întreagă sau raport de serviciu cu timp parţial.

j) modalitatea de desfăşurare a activităţii în funcţia publică, respectiv la locul de desfăşurare a activităţii sau, după caz, în regim de telemuncă ori de muncă la domiciliu desfăşurată potrivit art. 108-110 din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(2) Fişa postului aferentă funcţiei publice se anexează la actul administrativ de numire, iar o copie a acesteia se înmânează funcţionarului public.

Anexa 10

CAP. XIII

Numirea funcţionarilor publici

ART. 129

(3) În termen de 15 zile lucrătoare de la data afişării rezultatelor finale ale etapei de selecţie potrivit prevederilor art. 116 alin. (2), comisia de concurs are obligaţia de a comunica propunerea de numire a candidatului declarat „admis" persoanei care are competenţa de numire în funcţia publică. Propunerea de numire se comunică în copie, în mod corespunzător, candidatului declarat „admis", prin una dintre următoarele modalităţi:

a) personal, pe bază de semnătură;

b) prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire;

c) prin poşta electronică, cu solicitarea confirmării primirii.

ART. 130

(1) Emiterea actului administrativ de numire în funcţia publică se face în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data comunicării propunerii de numire în condiţiile prevăzute la art. 129 alin. (3).

(2) Fişa postului standardizată aferentă funcţiei publice se anexează la actul administrativ de numire în funcţia publică, iar o copie a acesteia se înmânează funcţionarului public .

Procedura de pregătire a dispoziţiei a fost demarată urmare a rezultatelor finale ale concursului de promovare în funcţia publică de conducere organizat în data de 2 decembrie 2025, rezultate consemnate în procesul verbal final nr.29536/04.12.2025 precum şi a adresei nr.30005/08.12.2025, privind propunerea de numire în funcţia publică vacantă de conducere de şef serviciu – Serviciul contabilitate buget finanţe - Direcţia economică a doamnei Tamaşoschi Laura Irina, candidată declarată „admis", ca urmare a concursului de promovare în funcţie de conducere organizat în data de 2 decembrie 2025.

PROPUNEM

Emiterea dispoziţiei privind numirea pe perioadă nedeterminată, cu o durată normală a timpului de muncă de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână a doamnei Tamaşoschi Laura Irina, în funcţia publică de conducere de şef serviciu, clasa I, grad I în cadrul Serviciului contabilitate buget finanţe - Direcţia economică.

Compartiment RUS,
Inspector
Manea Cristina

Viza de legalitate,
Secretar general UAT,
Cionea Ioan

Întocmit:insp.R.U.S. – Manea Cristina – 5 ex.