ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA NEGREȘTI-OAȘ

DISPOZIȚIA NR.37/2025
Privind încetarea exercitării cu caracter temporar a funcției publice de conducere de director executiv de către doamna Pop Roxana Simina

Primarul orașului Negrești-Oaș, Fedorca Aurelia, validat în funcție prin Încheierea nr. 2095/14.10.2024, pronunțată de Judecătoria Negrești-Oaș.

Având în vedere:

- Dispoziția nr.8/2025 privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere de șef serviciu de către doamna Pop Roxana Simina;
- Referatul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare nr.5437/24.02.2025;
- Dispoziția primarului nr.469/2024 privind delegarea de atribuții viceprimarului;
- Prevederile art.155, alin.1, litera d și alin.5, litera e, art.509, art.510, art.528 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. 1, litera b și art.199, alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE:

Art.1. Începand cu data de 1 martie 2025, încetează exercitarea cu caracter temporar a funcției de șef serviciu – Serviciul registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media de către doamna Pop Roxana Simina.
Art.2. Până la data de 28 februarie 2025 doamna Pop Roxana Simina are îndatorirea să predea lucrările și bunurile care i-au fost încredințate în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu, cu respectarea termenelor și procedurilor stabilite în acest sens la nivelul instituției.
Art.3. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicesc, dna Dănuța Ștefania – Direcția Economică și dna Manea Cristina – Compartiment RUS, din cadrul Primăriei Negrești-Oaș;
Art.4. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al orașului:

- Instituției Prefectului Satu Mare
- ANFP București
- Direcției Economice din cadrul Primăriei Negrești-Oaș – d-nei Dănuța Ștefania
- Compartimentului resurse umane și salarizare – d-nei Manea Cristina
- Doamnei Pop Roxana Simina.

Art.5. Prezenta dispoziție se poate ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Negrești-Oaș, 26.02.2025

PRIMAR,
AURELIA FEDORCA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL UAT
CIONCA IOAN

Întocmit:Manea Cristina-insp.RUS - 5 ex

PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA
Str. Victoriei, Nr.95–97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Nr.5.437/24.02.2025

Compartiment resurse umane și salarizare

Avizat,
Primar,
Aurelia Fedorca

REFERAT

Urmare a adresei nr.5364/24.02.2025, privind propunerea de numire în funcția publică vacantă de conducere de șef serviciu – Serviciul registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media a doamnei Pop Roxana Simina, candidată declarată „admis", ca urmare a concursului de promovare în funcție publică de conducere organizat în data de 17 februarie 2025, încetează exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere de șef serviciu de către doamna Pop Roxana Simina și se demarează procedura privind emiterea dispoziției de promovare, conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv:

OUG nr.57/2019

ART. 155

Atribuţiile primarului

e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;

ART. 196

Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adoptă sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

b)primarul și președintele consiliului județean emit dispoziții.

ART. 510

Dispunerea exercitării cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere

(1) Exercitarea cu caracter temporar a unei funcții publice de conducere vacante se dispune în condițiile prevăzute la art. 509 de către persoana care are competența legală de numire în funcția publică, pentru o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, cu notificare prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, cu 10 zile înainte de dispunerea măsurii.

ART. 524

Drepturi și obligații ale funcționarului public la modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu

(1) La modificarea, la suspendarea și la încetarea raportului de serviciu funcționarul public are îndatorirea să predea lucrările și bunurile care i-au fost încredințate în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu, cu respectarea termenelor și procedurilor stabilite în acest sens la nivelul instituției sau autorității publice.

ART. 528

Dispoziţii comune privind actele administrative

(1) Numirea în funcţia publică, modificarea, suspendarea şi încetarea raporturilor de serviciu, precum şi sancţionarea disciplinară a funcţionarilor publici se fac prin act administrativ emis în termenele şi în condiţiile legii de conducătorul autorităţii sau instituţiei publice sau, după caz, de persoana care are competenţa legală de numire în condiţiile unor acte normative specifice.

(2) Actul administrativ se încheie în formă scrisă.

Procedura de pregătire a dispoziției a fost demarată urmare adresei nr.5364/24.02.2025, privind propunerea de numire în funcția publică vacantă de conducere de șef serviciu – Serviciul registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media a doamnei Pop Roxana Simina, candidată declarată „admis", ca urmare a concursului de promovare în funcție publică de conducere organizat în data de 17 februarie 2025.

PROPUNEM

Emiterea dispoziției privind încetarea exercitării cu caracter temporar a funcției publice de conducere de șef serviciu de către doamna Pop Roxana Simina începând cu data de 1 martie 2025.

Compartiment RUS,
inspector
Manea Cristina

Viza de legalitate,
Secretar general UAT,
Cionca Ioan

Întocmit:insp.R.U.S. – Manea Cristina – 5 ex.