ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
PRIMĂRIA NEGREȘTI-OAȘ

DISPOZIȚIE nr.8/2025

privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice vacante de conducere de de șef serviciu în cadrul Serviciului registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media de către doamna Pop Roxana-Simina

Primarul orașului Negrești-Oaș, Fedorca Aurelia, validat în funcție prin Încheierea nr. 2095/14.10.2024, pronunțată de Judecătoria Negrești-Oaș.

Având în vedere:

- Prevederile art. 502, 509, 510 și 530 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Prevederile art. VII, alin.10 din OUG nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- Referatul Compartimentului Resurse Umane și Salarizare nr.1.017/15.01.2025;
- Adresa privind notificarea ANFP-ului, nr.104/08.01.2025, cu privire la exercitarea cu caracter temporar a funcției publice vacante de conducere de șef serviciu în cadrul Serviciul registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media - Compartimente în subordinea secretarului respectiv operarea pe portalul ANFP;
- Dispoziția primarului nr. 469/2024 privind delegarea de atribuții viceprimarului;

În temeiul art. 196, alin. 1, litera b și art.199, alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

D I S P U N E:

Art.1. Începând cu luna ianuarie 2025, doamna Pop Roxana-Simina – consilier, clasa I, grad profesional superior, gradația 4 în cadrul Compartimentului informare și relații publice – Serviciul registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media – Compartimente în subordinea secretarului se numește temporar, pentru o perioadă de maxim 6 luni, în funcția publică vacantă de conducere de șef serviciu în cadrul Serviciului registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media – Compartimente în subordinea secretarului, clasa I, grad I și se stabilesc veniturile salariale astfel: salariu de bază brut de 10.072 lei (salariu de bază de 10.072 lei cuprinde sporul de vechime la nivel maxim), ca urmare a aplicării HCL nr.88/2024 și OUG nr.53/2024, și va îndeplini atribuțiile specifice funcției conform fișei postului anexată.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire se împuternicesc d-na Manea Cristina – Compartiment RUS și d-na Dănuța Ștefania – Direcția Economică, din cadrul Primăriei Negrești-Oaș;

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al orașului:

- Instituției Prefectului Satu Mare
- ANFP București
- Direcției Economice din cadrul Primăriei Negrești Oaș – d-nei Dănuța Ștefania
- Compartimentului resurse umane și salarizare – d-nei Manea Cristina
- Doamnei Pop Roxana-Simina;

Art.4. Prezenta dispoziție se poate ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Negrești-Oas, 15.01 ,2025

PRIMAR,
AURELIA FEDORCA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL UAT,
CIONCA IOAN

Întocmit: Manea Cristina – insp.R.U.S. – 5 ex.

PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA
Str. Victoriei, Nr.95–97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Nr.1.017/15.01.2025

Compartiment resurse umane și salarizare

Avizat,
Primar,
Aurelia Fedorca

REFERAT

Urmare a notificării ANFP prin adresa nr.104/08.01.2025 privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere vacante de șef serviciu în cadrul Serviciului registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media – Compartimente în subordinea secretarului și a răspunsului favorabil, respectiv operarea pe Portalul ANFP, se demarează procedura privind emiterea dispoziției, conform prevederilor OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ coroborat cu prevederile prevederile art. VII, alin.10 din OUG nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, respectiv:

OUG nr.57/2019

ART. 502

Modalităţi de modificare a raporturilor de serviciu

(1)Modificarea raporturilor de serviciu ale funcţionarilor publici are loc prin:

f) exercitarea cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere sau din categoria înalţilor funcţionari publici;

Dispoziţii comune privind actele administrative

(1) Numirea în funcţia publică, modificarea, suspendarea şi încetarea raporturilor de serviciu, precum şi sancţionarea disciplinară a funcţionarilor publici se fac prin act administrativ emis în termenele şi în condiţiile legii de conducătorul autorităţii sau instituţiei publice sau, după caz, de persoana care are competenţa legală de numire în condiţiile unor acte normative specifice.

(2) Actul administrativ se încheie în formă scrisă.

(3) Actul administrativ produce efecte juridice:

a) de la data precizată expres în actul administrativ, cu condiţia comunicării sale prealabile funcţionarului public;

b) de la data comunicării actului administrativ, în situaţia în care în actul administrativ nu este prevăzută expres data de la care acesta produce efecte juridice sau în situaţia în care comunicarea se realizează ulterior datei prevăzute expres în actul administrativ;

c) în termenele specifice prevăzute expres de lege.

ART. 509

Exercitarea cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere sau din categoria înalţilor funcţionari publici

(1) Exercitarea cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere, vacante sau temporar vacante, se realizează prin promovarea temporară a unui funcţionar public, prin act administrativ al persoanei care are competenţa de numire în funcţia publică, cu respectarea condiţiilor de comunicare, prevăzute de prezentul cod.

(2) Pentru a putea fi promovat temporar potrivit alin. (1), funcţionarul public trebuie să îndeplinească condiţiile de studii şi de vechime în specialitatea studiilor pentru ocuparea funcţiei

publice şi să nu aibă o sancţiune disciplinară aplicată, care nu a fost radiată, în condiţiile prezentului cod.

ART. 510

Dispunerea exercitării cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere

1) Exercitarea cu caracter temporar a unei funcţii publice de conducere vacante se dispune în condiţiile prevăzute la art. 509 de către persoana care are competenţa legală de numire în funcţia publică, pentru o perioadă de maximum 6 luni într-un an calendaristic, cu notificare prealabilă a Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici, cu 10 zile înainte de dispunerea măsurii.

ART. 530

Actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu

(1) Actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale funcţionarului public trebuie să conţină în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) temeiul legal al modificării raporturilor de serviciu, identificat prin dispoziţia legală incidentă, precum şi actele doveditoare care stau la baza încadrării în textul de lege;

b) numele şi prenumele funcţionarului public;

c) denumirea funcţiei publice, individualizată prin categorie, clasă şi, după caz, grad profesional;

d) data de la care urmează să fie modificate raporturile de serviciu şi modalitatea de modificare a raporturilor de serviciu;

e) perioada pentru care se dispune modificarea raporturilor de serviciu, dacă modalitatea de modificare a raporturilor de serviciu este temporară;

f) funcţia publică pe care se efectuează modificarea raporturilor de serviciu;

g) drepturile salariale;

h) locul de desfăşurare a activităţii;

i) termenul stabilit pentru aplicarea prevederilor art. 524 alin. (1).

(2) Fişa postului aferentă funcţiei publice pe care se efectuează modificarea raporturilor de serviciu se anexează la actul administrativ de modificare a raporturilor de serviciu ale funcţionarului public, iar o copie a acesteia se înmânează funcţionarului public.

OUG nr.156/2024

ART. VII

(10) Prin derogare de la prevederile art. 510 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, pe perioada aplicarii masurii prevazute la alin. (1), functiile publice de conducere pot fi exercitate cu caracter temporar, fara obligativitatea organizarii unor concursuri, cu notificarea prealabila a Agentiei Nationale a Functionarilor Publici cu 5 zile inainte de dispunerea masurii.

Procedura de pregătire a dispoziției a fost demarată prin notificarea nr.104/08.01.2025 adresată ANFP. Urmare a operării pe Portalul ANFP, se demarează procedura privind emiterea dispoziției de exercitare temporară a funcției publice vacante de conducere de șef serviciu în cadrul Serviciului registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media – Compartimente în subordinea secretarului, de către doamna Pop Roxana-Simina.

PROPUNEM

Emiterea dispoziției privind exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere vacante de șef serviciu în cadrul Serviciului registratură, informare și relații publice, monitorul oficial local, comunicare, mass media – Compartimente în subordinea secretarului de către doamna Pop Roxana-Simina, începând cu luna ianuarie 2025.

Compartiment RUS,
inspector
Manea Cristina

Viza de legalitate,
Secretar general UAT,
Cionca Ioan

Întocmit:insp.R.U.S. – Manea Cristina – 5 ex.