*ROMÂNIA*
*JUDEȚUL SATU MARE*
*PRIMĂRIA NEGREȘTI-OAȘ*

# DISPOZIȚIA NR. 99 /2025

**Privind aprobarea rezultatului evaluării anuale a activității d-nei Volșik Ancuța, manager la Casa Orășenească de Cultură Negrești-Oaș**

Primarul orașului Negrești-Oaș, Aurelia Fedorca, validat în funcție prin Încheierea nr. 2095/14.10.2024, pronunțată de Judecătoria Negrești-Oaș. Având în vedere:

- Procesul verbal nr.13.612 din 27 mai 2025 privind consemnarea concluziilor rapoartelor întocmite de către membrii comisiei de evaluare;
- Referatul Compartimentului resurse umane și salarizare nr.13.815/30.05.2025;
- Prevederile art.42, alin 4 din OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispoziția primarului nr.469/2024 privind delegarea de atribuții viceprimarului;
- Prevederile din Anexa 2, art.14, alin.2 - Ordinul nr.2.799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management

În temeiul art. 196, alin. 1, litera b și art.199, alin.2 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ.

## D I S P U N E:

**Art. 1.** Se aprobă rezultatul final al evaluării anuale a activității doamnei Volșik Ancuța, manager la Casa Orășenească de Cultură Negrești-Oaș: nota 10 (zece).

**Art. 2.** Prezenta dispoziție poate fi contestată în condițiile Legii nr.554/2004 a contenciosului administrativ.

**Art. 3.** Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al orașului:

- Instituției Prefectului Satu Mare
- Compartimentului Resurse Umane și Salarizare
- Doamnei Volșik Ancuța.

**Negrești-Oaș, 30.05, 2025**

**PRIMAR,**
**AURELIA FEDORCA**

**CONTRASEMNEAZĂ,**
**SECRETAR GENERAL UAT,**
**CIONCA IOAN**

Întocmit: Mânea Cristina – insp.R.U.S. – 5 ex.

**PRIMĂRIA ORAŞULUI NEGREŞTI-OAŞ**
**JUDEŢUL SATU MARE**
**ROMÂNIA**
**Str. Victoriei, Nr.95–97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842**
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

*Nr.13.815/30.05.2025*

*Avizat,*
*Primar,*
*Aurelia Fedorca*

*Compartiment resurse umane și salarizare*

***REFERAT***

***Urmare a încheierii procedurii de evaluare anuală a activității managerului Casei Orășenești de Cultură Negrești-Oaș, evaluare realizată conform prevederilor OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, modificată și actualizată, coroborat cu prevederile Ordinului nr.2.799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare şi desfăşurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum şi a modelului-cadru al contractului de management, respectiv:***

OUG nr.189/2008
Art.42
(4) Rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziţie a autorităţii, după caz.

Ordin nr.2799/2015
Comunicarea rezultatului evaluării:
ART. 14
(1) În 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestaţii sau, după caz, de la data soluţionării acestora, rezultatul final al evaluării este adus la cunoştinţa publică prin grija autorităţii.
(2) Rezultatul final al evaluării se aprobă prin ordin sau dispoziţie a autorităţii.

***Procedura de evaluare a activității managerului Casei Orășenești de Cultură Negrești-Oaș a fost demarată prin depunerea de către doamna Volșik Ancuța – manager, a Raportului de activitate pentru perioada evaluată, respectiv anul 2024, raport înregistrat cu nr.4.800/17.02.2025.***

***Prin dispoziția primarului nr.88/2025 a fost constituită Comisia de evaluare anuală a activității managerului Casei Orășenești de Cultură Negrești-Oaș, respectiv Secretariatul Comisiei de evaluare. Urmare a analizării raportului de activitate s-au întocmit referatele-analiza de către responsabilii compartimentelor de specialitate, economic și resurse umane.***

***Raportul de activitate împreună cu referatele – analiză au fost transmise membrilor Comisiei de evaluare desemnați prin Dispoziția primarului nr.88/2025. În data de 27 mai 2025, în cadrul unui interviu, d-na manager a prezentat raportul de activitate membrilor comisiei de evaluare. Urmare a analizării raportului de activitate și a susținerii interviului de către doamna manager, membrii comisiei au întocmit rapoarte în care au consemnat concluzii și recomandări, și au acordat note pentru fiecare etapă a procesului de evaluare.***

***Rezultatul final obținut de către doamna manager, Volșik Ancuța se calculează prin media aritmetică a notelor acordate de către fiecare membru, astfel în urma analizei raportului de activitate nota obținută a fost 10 (zece), fapt ce îi conferă dreptul de a participa la următoarea probă,***

*interviul. Urmare a susținerii raportului de activitate de către managerul instituției, d-na Volșik Ancuța, în cadrul unui interviu, nota obținută a fost 10 (zece). Rezultatul final al evaluării, care se calculează prin media aritmetică a notelor obținute după fiecare etapă, este 10 (zece).*

*Rezultatul final, consemnat în procesul verbal nr.13.612/27.05.2025, a fost comunicat doamnei manager prin adresa nr.13.653/28.05.2025. După expirarea perioadei de depunere a contestațiilor, rezultatul final al evaluării trebuie aprobat prin dispoziție a autorității.*

***PROPUNEM***

*Emiterea dispoziției privind aprobarea rezultatelor finale ale evaluării anuale a activității managerului Casei Orășenești de Cultură Negrești-Oaș.*

*Compartiment RUS,*
*Inspector*
*Manea Cristina*

*Viza de legalitate,*
*Secretar general UAT,*
*Cionca Ioan*

Întocmit: insp.R.U.S.– Manea Cristina-5 ex.