

**ANEXA NR. I.**  
**PACHET STRUCTURA SPORTIVĂ**  
**LA GHIDUL SOLICITANTULUI**

- 97 -

**SE COMPLETEAZĂ LA DEPUNEREA PROIECTULUI**

**FORMULAR NR. 1**

**Formular de solicitare a finanțării nerambursabile de la bugetul local al orasului Negresti-Oas, pentru asociațiile, fundațiile sau organizațiile neguvernementale fără scop lucrativ care inițiază și organizează programe și proiecte din domeniul sportiv**

Structura sportivă .....  
Nr .....din.....

**CERERE DE FINANȚARE - CADRU**

**A. Date privind structura sportivă**

1. Denumirea structurii sportive .....
2. Adresa .....
3. Certificat de identitate sportivă nr.....
4. Cont nr ....., deschis la .....
5. Cod fiscal .....
6. Alte date de identificare: .....
- Telefon ..... Fax .....
- E-mail ..... Web .....
7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon).....
- 7.1. Coordonator.....
- 7.2. Responsabil financiar.....
- 7.3. Responsabil cu probleme tehnice.....
- 7.4. Alți membri, după caz .....

**B. Date privind proiectul**

1. Denumirea proiectului .....
2. Scopul .....
3. Obiective specifice.....
4. Activități / acțiuni din cadrul proiectului.....
5. Perioada de derulare / acțiune / activitate .....
6. Locul de desfășurare / acțiune / activitate.....
7. Participanți (numărul și structura) / acțiune / activitate.....
8. Costurile estimate ale proiectului ( se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

- LEI -

Nr. Crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			Suma solicitată din fonduri publice	Venituri proprii ale structurii sportive
1.	I. Programul .....			
	Total.....			
	1. Proiectul.....			
	1.1. Acțiunea/activitatea.....			
	Total .....			
	Din care: .....			
	(se detaliază pe categorii de cheltuieli)			
	1.2. Acțiunea/activitatea.....			
Total .....				
Din care: .....				

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total .....  
din care antrenori (pentru cluburile sportive).....

1.2. Număr de sportivi legitimați .....

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total ..... LEI,

din care:

- donații, sponsorizări.....LEI

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.)..... LEI

- cotizații, taxe, penalități etc ..... LEI

- alte venituri ..... LEI

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total ..... LEI,

din care

- donații, sponsorizări.....LEI

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.)..... LEI

- cotizații, taxe, penalități etc ..... LEI

- alte venituri ..... LEI

D. La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. Declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005;

- 99 -

**SE COMPLETEAZĂ LA DEPUNEREA PROIECTULUI**

FORMULAR NR. 2

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI al programului/proiectului**

Asociația/Fundația/ Organizația.....

Programul/proiectul.....

Perioada și locul desfășurării .....

- LEI -

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	OBSERVAȚII <sup>1</sup>
<b>I.</b>	<b>VENITURI -</b>						
	<b>TOTAL, din care:</b>						
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a)	Contribuție proprie						
b)	Donații (dacă este cazul)						
c)	Sponsorizări (dacă este cazul)						
d)	Alte surse (se vor nominaliza): ■						
2.	Finanțare nerambursabilă de la bugetul local al orasului Negresti Oas						
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI -</b>						
	<b>TOTAL, din care:</b>						
1.	închirieri						
2.	Onorarii/Consultanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7.	Servicii						
8.	Tipărituri						
9.	Publicitate						
10.	Alte costuri (se vor nominaliza):						

TOTAL %

100

<sup>1</sup> La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finantarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane fizice si respectiv domiciliul, date carte de identitate pentru persoane fizice).

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

- 100 -

- LEI -

Nr. crt.	Categoría bugetară	Contribuția Beneficiarului			Total buget proiect
		Contribuția Orasului	Contribuția proprie a Beneficiarului	Alte surse (donatii, sponsorizări, etc.)	
1.	închirieri				
2.	Onorarii/Consultanță				
3.	Transport				
4.	Cazare și masă				
5.	Consumabile				
6.	Echipamente				
7.	Servicii				
8.	Tipărituri				
9.	Publicitate				
10.	Alte costuri				
TOTAL					100
%					

Președintele  
asociației/fundației/organizației

(numele, prenumele și semnătura)

Data

Ștampila

Responsabilul financiar al  
asociației/fundației/ organizației

(numele, prenumele și semnătura)

# SE COMPLETEAZĂ LA DEPURAREA PROIECTULUI

## FORMULARUL NR. 3

### DECLARAȚIE

Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea ....., str.....nr....., bl ...., ap ....., sectorul/județul ....., codul poștal ....., posesor al actului de identitate..... seria ....., nr ....., codul numeric personal ....., în calitate de reprezentant al ....., declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- d) nu a comis o greșală gravă în materie profesională sau nu a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă;
- e) nu furnizez informații false în documentele prezentate;
- f) nu a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat;
- g) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri;
- h) **NU/DA** a mai contractat o altă finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare pentru aceeași activitate nonprofit în decursul unui an fiscal.  
(Dacă DA - nivelul finanțării nu a depășit o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective.)

Cunoscând pedeapsa prevăzută de Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Semnătura,

Data

## CONTRACT-CADRU de finanțare nerambursabilă

Nr...../.....

### CAP. I Părțile

Orasul Negresti Oas, cu sediul în str. Victoriei nr. 95-97, județul Satu Mare, cod fiscal: 3963951, cont nr....., deschis la Trezoreria Negresti Oas, reprezentat prin Aurelia Fedorca, în calitate de Primar, denumit în continuare *Autoritate finanțatoare*,

și

Structura sportivă/ asociația/fundația/organizația ....., cu sediul în localitatea ....., str. .... nr. ...., județul/sectorul ....., telefon ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată prin ..... și ....., denumită în continuare *Structură sportivă*

Între părți a intervenit următorul contract, în condițiile dispozițiilor legale în vigoare (Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului 1447/2007 pentru aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă, Ordonanța Guvernului 26/2000 cu privire la asociații și fundații, Legea 246/2005 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului 26/2000 cu privire la asociații și fundații, Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București; Codul civil, HG 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare; H.G. 1860 / 2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare; Codul Administrativ OUG nr.57/2019, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, H.C.L. nr. \_\_\_/an. privind aprobarea Programului anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al Orasului Negresti Oas).

### CAP. II

#### Obiectul și valoarea contractului

##### ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului, respectiv a acțiunilor / activităților din cadrul programului sportiv, prevăzute în Formularul nr. 1.

##### ART. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de ..... lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

##### ART. 3

Eliberarea sumelor către beneficiar se va face în mai multe tranșe, pe bază de documente justificative.

##### ART. 4

Suma reprezentând finanțarea nerambursabilă alocată de la bugetul local al orasului Negresti Oas, va fi virată din contul finanțatorului nr. \_\_\_\_\_,

deschis la Trezoreria Negresti-Oas, în contul beneficiarului nr. \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, potrivit legii. - 103

### **CAP. III**

#### **Durata contractului**

##### **ART. 5**

Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de 15 decembrie a anului \_\_\_\_\_.

### **CAP. IV**

#### **Drepturile și obligațiile părților**

##### **ART. 6**

**Beneficiarul are următoarele drepturi și obligații:**

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților, potrivit destinației stabilite prin contract, prevăzute în Anexa nr. 1 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;
- b) se obligă să specifice, pe durata proiectului, pe afișe, cataloage, bannere, alte materiale publicitare, echipamente și alte bunuri similare, precum și la sediul desfășurării activităților proiectului, faptul că acestea au fost realizate cu finanțare nerambursabilă de la bugetul local al orasului Negresti Oas
- c) să permită persoanelor delegate de finanțator să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- d) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală a programului;
- e) să întocmească și să transmită finanțatorului, în termen de 15 zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele:
  - raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
  - raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;
- f) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- g) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- h) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;
- i) să prezinte, în termen de 15 zile de la data încetării contractului, un raport final de activitate.
- j) să respecte, în cazul achiziționării din fonduri publice nerambursabile produse, lucrări sau servicii necesare realizării proiectului, procedura de achiziție prevăzută de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice
- k) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale proiectului și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;
- l) se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative privind utilizarea sumei alocate;
- m) să îndeplinească cerințele Curții de Conturi ca rezultat al verificării contractului de finanțare
- n) să informeze finanțatorul despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație. În urma analizei situației apărute finanțatorul poate decide suspendarea/reziliera contractului.

##### **ART. 7**

**Finanțatorul are următoarele drepturi și obligații:**

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să pună la dispoziția beneficiarului suma reprezentând finanțarea proiectului conform Art. 2 din prezentul contract;



- c) în cazul în care beneficiarul nu respectă prevederile prezentului contract, finanțatorul are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate și a dobanzilor legale, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

## **CAP. V**

### **Răspunderea contractuală**

#### **ART. 8**

a) Modificarea sau completarea clauzelor prezentului contract se va putea face numai prin acte adiționale semnate de cele două părți.

b) Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

#### **ART. 9**

Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale.

#### **ART. 10**

Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art.5.

## **CAP. VI**

### **Clauze speciale**

#### **ART. 11**

Perioada de implementare a proiectului este de \_\_\_\_ luni.

Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prezăzute în prezentul contract este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești.

În cazul în care beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract din vina sa, acesta este obligat ca în termen de 30 de zile de la data primirii notificării să restituie finanțatorului toate sumele primite.

În ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul local.

## **CAP. VII**

### **Forța majoră**

#### **ART. 12**

Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia.

## **CAP. VIII Dispoziții finale**

#### **ART.13**

Operațiunile derulate potrivit prezentului contract se efectueaza respectand legislatia in vigoare. Curtea de Conturi va exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fonduri publice.

#### **ART. 14**

Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

#### **ART. 15**

Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

#### **ART. 16**

Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului civil.

#### **ART. 17**

105  
Eventualele divergențe dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, divergențele urmează a fi soluționate de instanțele competente, potrivit legii.

ART. 18

Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare având aceeași forță juridică, dintre care două exemplare pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

**FINANȚATOR:**  
Orasul Negrești Oas

**BENEFICIAR:**  
STRUCTURA SPORTIVĂ

Anexa nr. 1  
la Contractul de finanțare nerambursabilă  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- Rob -

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI**  
al programului \_\_\_\_\_

Beneficiar: Asociația \_\_\_\_\_

Proiectul: \_\_\_\_\_

Perioada și locul desfășurării: \_\_\_\_\_

Nr. ort.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV	OBSERVAȚII <sup>1</sup>
I.	<b>VENITURI - TOTAL, din oare:</b>						
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a)	Contribuție proprie						
b)	Donații (dacă este cazul)						
c)	Sponsorizări (dacă este cazul)						
d)	Alte surse (se vor nominaliza):						
2.	Finanțare nerambursabilă de la bugetul local al orasului Negrești Oas						
II.	<b>CHELTUIELI - TOTAL, din oare:</b>						
1.	Închirieri						
2.	Onorarii/Consultanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7.	Servicii						
8.	Tipărituri						
9.	Publicitate						
10.	Alte costuri (se vor nominaliza):						
		TOTAL %					100

<sup>1</sup> La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusiv datele de identificare ale acesteia (sediul, cod fiscal, reprezentant legal pentru persoane fizice și respectiv domiciliul, datele cartei de identitate pentru persoane fizice).

**Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:**

Nr. crt.	Categoría bugetară	Contribuția Beneficiarului			Total buget proiect
		Contribuția orasului	Contribuția proprie a Beneficiarului	Alte surse (doñații, sponsorizări, etc.)	
1.	Închirieri				
2.	Onorarii/Consultanță				
3.	Transport				
4.	Cazare și masă				
5.	Consumabile				
6.	Echipamente				
7.	Servicii				
8.	Tipărituri				
9.	Publicitate				
10.	Alte costuri				

- LEI -

**FINANȚATOR:**  
**ORASUL NEGREȘTI OAS**

**BENEFICIAR:**  
**STRUCTURA SPORTIVĂ**

**PRIMAR,**

**PREȘEDINTE**

Anexa nr. 2

la Contractul de finanțare nerambursabilă

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

**FORMULAR  
pentru raportări intermediare și finale**

Contract nr.....  
Data încheierii contractului .....  
Asociația/Fundația/ Organizația.....  
- adresa  
- telefon/fax  
Denumirea programului/proiectului.....

**I. Raport de activitate**

1. Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului: (Descrierea nu va depăși o pagină și va cuprinde datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

2. Realizarea activităților propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat?

DA/NU

Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

3. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

**II. Raport financiar**

1. Date despre finanțare:

Nr. crt.	Categoría de buget	Contribuția orasului	Contribuția beneficiarului	Buget			Execuție		
				Alte surse (donatii, sponsorizări, etc.)	Tot al buget	Contribuția orasului	Contribuția beneficiarului	Alte surse (donatii, sponsorizări, etc.)	Total execuție
1.	Închirieri								
2.	Onorarii/Consultanță								
3.	Transport								
4.	Cazare și masă								
5.	Consumabile								
6.	Echipamente								
7.	Servicii								
8.	Tipărituri								
9.	Publicitate								
10.	Alte costuri								
	TOTAL								
	%				100				

2. Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată, balanța și bilanțul contabil.

3. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. crt.	Categoria cheltuieli	Nr.si data document	Unitatea emitenta	Suma totala	Contributie oras	Contributie beneficiar
Total (lei)						

Președintele asociației/fundației/organizației.....  
(numele, prenumele și semnătura)

Coordonatorul programului/proiectului .....  
(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar al asociației/fundației/organizației.....  
(numele, prenumele și semnătura)

Data .....

Ștampila

FORMULAR NR. 6

Adresă de înaintare a raportului intermediar / final

În atenția  
Primăriei orasului Negresti Oas

Numărul de referință pentru contractul de finanțare: .....  
Titlul contractului de finanțare: .....  
Numele și adresa contractorului (solicitantului beneficiar al finanțării) : .....  
Solicitarea de plată numărul: .....  
Perioada acoperită de solicitarea de plată: .....  
Subsemnatul/a, .....(nume, prenume), solicit decontarea cheltuielilor  
efectuate în perioada menționată mai sus.  
Suma cerută este de: ..... lei și a fost utilizată conform documentelor  
justificative și planificării activităților.  
La prezenta anexez formularul pentru raportări intermediare și finale cu documentele justificative

Data

Reprezentant legal

Coordonator proiect

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Numele și prenumele \_\_\_\_\_

Semnătura

Semnătura

Ștampila organizației



# SE COMPLETEAZĂ LA DEPUNEREA PROIECTULUI

FORMULARUL NR. 7

## Curriculum Vitae

Rolul propus în proiect: coordonator proiect

- 1. Nume:
- 2. Prenume:
- 3. Date nașterii:
- 4. Cetățenie:
- 5. Stare civilă:
- 6. Domiciliu:
- 7. C.I./B.I.: seria nr
- 8. CNP.:
- 9. Telefon:

### 10. Studii:

Instituția [ De la - până la ]	Diploma obținută:

11. Limbi străine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 - de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale: 13 .

Alte abilități:

- 14. Funcția în prezent:
- 15. Vechime în instituție:
- 16. Calificări cheie:
- 17. Experiență specifică:
- 18. Experiență profesională

Date de la - până la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

19. Alte informații relevante:

**CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE:**

- Închirieri: echipamente, mijloace de transport, săli de sport, etc;
- Transport: bilete și abonamente transport, transport echipamente și materiale, bonuri de benzină. Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport, la clasa a doua;
- Cazare și masa: cazarea și masa aferentă persoanelor implicate în derularea proiectului;
- Consumabile: hârtie, toner, cartuș imprimantă, etc.;
- Cheltuieli administrative: taxe vize, taxe legitimații, taxe competiții, chirie sediu, apă, canal, electricitate, comunicații, gaze, costuri de încălzire, paza și ordine;
- Cheltuieli salariale sau de natură salarială din cadrul proiectului ( premii jucatori, arbitraj, asistenta medicala, asigurari medicale...)
- Achiziții de echipamente și bunuri;
- Achiziții servicii: orice activitate prestată de o persoană juridică sau fizică, care nu se încadrează la categoriile onorarii. Exemple: intretinere baza sportiva, reparatii bunuri si echipamente, etc.;
- Tipărituri: afișe, broșuri, pliante, fluturași, etc.;
- Publicitate/ acțiuni promoționale ale proiectului/programului;
- Alte costuri: tot ceea ce nu poate intra în categoriile mai sus menționate, dar care se justifică pentru activitățile proiectului.

**CATEGORII DE CHELTUIELI NEELIGIBILE:**

- cheltuieli generatoare de profit;
- pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;
- pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului;
- costuri privind plata personalului implicat în elaborarea proiectului;
- achiziții de terenuri, clădiri;
- costuri studii pregătitoare.

Antet aplicant

Către

Primaria orasului Negresti Oas,

**DECLARAȚIE**

Subsemnatul(a) ....., în calitate de președinte al asociației  
..... declar pe propria răspundere că  
documentele justificative prezentate spre decontare nu au beneficiat de alte finanțări nerambursabile din  
partea altor autorități finanțatoare.

DATA,

SEMNĂTURA,