



**PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ**  
**JUDEȚUL SATU MARE**  
**ROMÂNIA**

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842  
e-mail: [primarie@negresti-oas.ro](mailto:primarie@negresti-oas.ro), pagină de internet: [www.negresti-oas.ro](http://www.negresti-oas.ro)

**Nr.12.127/28.05.2021**

## **ANUNȚ**

Având în vedere prevederile art. 618 alin.(1) și (2), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale art.39, alin (1<sup>1</sup>) din HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu completările și modificările ulterioare.

Primăria orașului Negrești-Oaș, cu sediul în Negrești-Oaș, str.Victoriei, nr.95-97, organizează concurs de promovare în funcția publică specifică de conducere vacantă de arhitect șef – Direcția Amenajarea Teritoriului, Investiții și Patrimoniu.

Concursul se organizează la sediul Primăriei orașului Negrești-Oaș, str.Victoriei, nr.95-97, în data de 1 iulie 2021, ora 10<sup>00</sup> - proba scrisă

Interviul se susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă.

Condiții specifice de participare:

- a) să fie numiți într-o funcție publică din clasa I;
- b) să îndeplinească condițiile de minime de vechime în specialitate prevăzute la art.468, alin. 2, respectiv 7 ani vechime
- c) studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, de arhitect diplomat, urbanist diplomat, arhitect sau urbanist ori de inginer urbanist și inginer în domeniul construcțiilor absolvent de master sau studii postuniversitare în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, absolvent al cursurilor de formare profesională continuă de specialitate în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului și autorizării construcțiilor, organizate conform art. 36 alin. (10)
- d) să fie absolvent cu diplomă a studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- e) să fie atestat de Registrul Urbaniștilor din România.

f) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile OUG nr.57/2019 privind codul administrativ.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv în perioada 28 mai – 16 iunie 2021, ora 16<sup>00</sup>, la registratura instituției, Primăria orașului Negrești-Oaș, str. Victoriei, nr.95-97, tel: 0261/854845, int.124 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.143 din HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) cazierul administrativ.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Negrești-Oaș, str. Victoriei, nr.95-97, tel: 0261/854845, int.128, fax: 0261/854845, e-mail: [primarie@negresti-oas.ro](mailto:primarie@negresti-oas.ro), persoana de contact: Manea Cristina – inspector – Compartiment resurse umane și salarizare.

