



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Nr. 14325/28.06.2021

Aprobat
Primar
Aurelia Fedorca



ANUNȚ - INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Depunere oferta pentru atribuirea contractului de
Lucrari de intretinere a drumurilor de exploatare agricola din orasul Negresti Oas

Denumirea achizitiei: *Lucrari de intretinere a drumurilor de exploatare agricola din orasul Negresti Oas*

Localizare: *Orasul Negresti Oas, judetul Satu Mare*

1. Autoritatea contractanta: Oraș Negrești Oaș, cu sediul in Negresti Oas, str. Victoriei, nr. 95-97, cod fiscal 3963951, telefon +40261-854.845, Fax: +40261-854.845.

2. Procedura de atribuire aplicata: "Achizitie directa" in conformitate cu prevederile art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art 43, alineatul 2 din HG nr. 395/2016.

Astfel, in conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice:

"Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 135.060 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 450.200 lei"

si/sau

potrivit reglementarilor prevazute de H.G. nr. 395/2016 si H.G.nr. 419/08.06.2018, conform art. 43:

- **Alineatul (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.**
- **Alineatul (2) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu/ANAP sau a SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau lucrărilor care urmează a fi achiziționate.**

3. Valoare estimata: 83.980,00 lei exclusiv T.V.A., conform cantitatilor de lucrari din Caietul de Sarcini

4. Sursa de finantare a contractului: sumele necesare achitarii contravalorii lucrarilor vor fi asigurate de la *bugetul local* al orasului Negresti Oas.

5. Categoria lucrarilor si durata de realizare a contractului:

5.1. Lucrari de intretinere a drumurilor de exploatare agricola din orasul Negresti Oas.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

- Cod CPV: 4523316-8 – Drumuri si alte suprafete pietruite ; 45233141-9 – Lucrari de intretinere a drumurilor.

5.2. Durata contractului de achizitie publica: de la data semnarii contractului si pana la expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor.

Durata de executie a contractului : 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor. Lucrarile prevazute in contract se vor executa dupa primirea ordinului de incepere a lucrarilor, cu respectarea cerintelor caietului de sarcini.

6. Cantitatea lucrarilor care trebuie prestate si descrierea acestora:

Cantitatile de lucrari ce trebuiesc executate si detaliile tehnice ale acestora sunt prezentate in caietul de sarcini, anexat prezentei Invitatii de participare.

7. Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:

7.1. Documente de calificare:

Situatia personala a ofertantului

7.1.1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute de art 164, 165,167 din Lgea nr. 98/2016 – Formular atasat.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata si indeplinita cerinta: se va completa o declaratie pe propria raspundere de catre operatorii economici, participantii la achizitia directa cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza cele asumate prin declaratie urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul I, in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente pot fi:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul de stat consolidate (*bugetul de stat, bugetul local*) la momentul prezentarii;

7.1.2. În vederea evitării conflictului de interese așa cum este defintit în art. 58 - 63 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractanta arată că persoanele cu funcții de decizii care sunt implicati în ce priveste desfășurarea achizitiei directe sau care pot influenta rezultatul acesteia, in mod direct sau indirect sunt: Primar – Fedorca Aurelia, Viceprimar - Fanea Constantin, Administrator Public - Cicio Ioan, Secretar General UAT – Cionca Ioan, Dir.Ec. Directia Economica – Fechete Monica, Dir. Ex. Directia Achizitii Publice, Planificare Strategica si Proiecte cu Finantare Europeana - Keresztszegi Niculina, Sef Serviciu Venituri si Taxe Locale si Executari silite – Fabian Floare, Consilier Achizitii Publice - Cora Andreea, Dir. Adj. Directia D.A.T.I.P. - Berinde Cristian, Arhitect Sef delegat – Mihoc Ancuta, Sef Serviciu Contabilitate Buget Finante - Danuta Stefania.

Se va prezenta o declarație pe propria răspundere ca au luat act de prevederile art. 58- 63 din Legea nr. 98/2016 – formular atasat.

7.2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

7.2.1. Operatorii economici (*lider de asociatie/asociat/ofertant/subcontractant/tert sustinator*) ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei: se va completa o declaratie de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea declaratiei, respectiv certificat constatator emis de ORC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante in orice moment pe durata desfasurarii procedurii conform art. 196 alin. 1 din legea nr. 98/2016. Certificatul constatator se prezinta in copie lizibila, cu mentiunea **“conform cu originalul”**, eliberate de Oficiul National al Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial sau organismul la care operatorul economic este atestat profesional. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul emis de ONRC sau de organismul la care operatorul economic este inregistrat. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

7.2.2. Experienta similara: Operatorii economici (*lider de asociatie/ asociat/ ofertant/ subcontractant/ tert sustinator*) ce depun oferta vor face dovada experientei similare prin prezentarea unei liste a principalelor lucrari realizate in cursul ultimilor 5 ani - raportati la data limita de depunere a ofertelor – din care sa reiasa ca au fost executate lucrari similare celor ce fac obiectul contractului ce se va atribui, in valoare cumulata de **80.000 lei**, exclusiv T.V.A., la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Modalitatea prin care se poate demonstra indeplinirea cerintei: se vor prezenta in copii lizibile, cu mentiunea **“conform cu originalul”** ale contractelor similare, procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor/recomandari din partea beneficiarului/document constatator.

Ofertantii trebuie sa indeplineasca toate conditiile de participare pentru a putea fi declarati admisi.

7.3. Propunerea tehnica:

Propunerea tehnica va contine raspunsul la descrierea executarii lucrarilor, conform cerintelor din Caietul de sarcini anexat.

7.4. Propunerea financiara

Ofertantul trebuie sa prezinte **Formularul de oferta - Formular nr. 12 si Anexa la Formularul de oferta**, anexat, care va cuprinde valoarea totala a ofertei, evidentiindu-se distinct valoarea taxei pe valoarea adaugata (TVA).

Totodata va prezenta alaturi de oferta financiara si **listele de cantitati** cu preturile ofertate.

Pretul ramane ferm pe toata durata de indeplinirea a contractului.

Aceasta va reprezenta elementul principal al propunerii financiare.

8. Prezentarea ofertei:

Oferta se va depune la sediul autoritatii contractante (Registratura) si va cuprinde documentele solicitate prin prezenta invitatie, elaborata intr-un exemplar original in limba romana.

Toate paginile vor fi numerotate consecutiv, manual, la calculator sau in orice alt mod.

Propunerea tehnica va contine descrierea executarii lucrarilor conform cerintelor Caietului de Sarcini.

Propunerea financiara va cuprinde formularul de oferta precum si listele de cantitati cu preturile ofertate.

Coletul cu documentele ofertei va fi insotit la depunere de Scrisoarea de inaintare, conform Formularului, anexat.

9. Oferta alternativa: Nu se depun oferte alternative.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

10. Termenul de depunere a ofertei si adresa:

10.1. Termenul de depunere a ofertei: **data de 30.06.2021, ora 13:00**

10.2. Adresa la care trebuie transmise/depuse ofertele: Registratura Primariei Orasului Negresti - Oas, Str. Victoriei, nr. 95 - 97, judetul Satu Mare.

Limba de redactare a ofertei: Limba romana

11. Perioada pentru care ofertantul trebuie să-și mențină oferta valabilă: 60 zile de la data depunerii ofertei.

12. Garantia de buna executie:

- cuantumul garantiei de buna executie: **10%** din valoarea fara TVA a contractului de lucrari.

Perioada de garantie acordata lucrarilor este de 6 luni de la data semnarii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.

13. Criterul de adjudecare: pretul cel mai scazut

In urma evaluarii propunerii tehnice si financiare autoritatea contractanta va stabili clasamentul intermediar, si va solicita documentele precizate la sectiunea 7.1 si 7.2 ofertantului situat pe primul loc.

In cazul in care acesta nu prezinta documentele solicitate autoritatea contractanta va solicita documentele ofertantului situat pe locul 2. In cazul in care nici acesta nu va prezenta documentele sau nu sunt in concordanta cu cele stabilite in prezenta invitatie, sa va trece la urmatorul operator economic, procedura de solicitare fiind efectuata pana cand unul dintre ofertanti prezinta documentele conform celor impuse prin prezenta invitatie.

14. Operatorul economic declarat castigator, in urma comunicarii autoritatii contractante, in termen de 3 zile de la comunicare isi va crea o pozitie in catalogul de produse de pe platforma SEAP, conform ofertei prezentate.

Alaturat prezentei invitatii va transmitem urmatoarele documente:

- Caiet de sarcini;
- Formulare;
- Draft Contract.

Pentru informatii suplimentare ne puteti contacta la tel. 0261/854845, Biroul de Achizitii Publice.

Cu stima,

**Directia Achizitii Publice, Planificare Strategica
si Proiecte cu finantare Europeana
Dir. Ex. Niculina Keresztszegi**

**Vizat de legalitate
Secretar General U.A.T.
Cionca Ioan**

Intocmit:
Cons. Sarca Lenuta



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

FORMULARE

- **Scrisoare de Inaintare**
- **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 al Legii nr. 98/2016;**
- **Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016;**
- **Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016;**
- **Declaratie privind neîncadrarea in prevederile art. 59-63 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice (*evitarea conflictului de interese*);**
- **Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora;**
- **Model acord subcontractare;**
- **Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de asociati si specializarea acestora;**
- **Acord asociere;**
- **Imputernicirea liderului asociatiei de a reprezenta asociatia la procedura de atribuire;**
- **Declaratie privind respectarea conditiilor de munca si protectia muncii**
- **Declaratie privind insusirea cerintelor tehnice si de calitate specifice Caietului de Sarcini**
- **Formular de oferta si Anexa 1 la Formularul de oferta**
- **Declaratie privind propunerea de contract**
- **Draft de contract lucrari**



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul
Autorității contractante
Nr..... /
Ora

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Ca urmare a anuntului publicitar nr. din *(ziua/lună/anul)*, prin care suntem invitați să prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului:

.....
(denumirea contractului de achiziție publică);

Noi vă transmitem alăturat coletul sigilat și
(denumirea/numele ofertantului)
marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta;

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Cu stimă,

Ofertant
(semnătura autorizată)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 1

Operator economic
oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator

.....
(denumire/sediu)

DECLARAȚIE

privind neincadrarea în prevederile art. 164 al Legii nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant al
(denumirea operatorului economic, oferant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator) în calitate de oferant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a). constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care sunt stabilit;
- b). infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care sunt stabilit;
- c). infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care sunt stabilit;
- d). acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care sunt stabilit;
- e). spalarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care sunt stabilit;
- f). traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care sunt stabilit;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....
(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 2

Operator economic
Ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator

.....
(denumire/sediu)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant
împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de
candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului
....., la procedura de (*se menționează
procedura*) pentru atribuirea acordului-cadru având ca obiect,
organizată de..... (*denumirea autorității contractante*) declar pe
propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile
aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea
98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul
general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie
administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu prevederile legale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această
declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale
privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în declarații" din Codul
penal referitor la: "*Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat
ori unei alte unități (...) în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci
când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se
pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"

Data completării

Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....

.....
(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)

NOTĂ: *Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau, după caz, de către reprezentantul ofertantului.
Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său
legal.*



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 3

Operatorul economic
(oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator)

.....
(denumire/sediu)

DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul(a).....reprezentant/împuternicit al
....., (denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului) în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractelor de
achiziție publică având ca obiect (denumirea,
serviciului și codul CPV), la data de(ZI/LUNĂ/AN), organizată de
..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria
răspundere că nu sunt în situațiile prevăzute în art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile
publice.

*(1) Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziție
publică/acordului-cadru orice operator economic care se află în oricare dintre următoarele
situații:*

*a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate
demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților
competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;*

*b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în
încetarea activității;*

*c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea
contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a
unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;*

*d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a
considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează
denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;*

*e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în
cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;*

*f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a
condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte
măsuri mai puțin severe;*

*g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i
reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al
unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată
a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;*

*h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor
transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de
excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații
sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;*

*i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al
autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje
nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care
pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din
procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea
contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.*



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

(2) Prin excepție de la dispozițiile alin. (1) lit. b), autoritatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru. Aceasta presupune că respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

.....

Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....
(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 4

Operatorul economic
(oferant/asociat/subcontractant/tert sustinator)

.....
(denumire/sediu)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 58-63 a Legii nr. 98/2016
privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul (a), reprezentant împuternicit al, (denumirea și datele de identificare ale operatorului economic/ oferant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator) la procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de „.....” organizată de Orașul Negrești Oaș, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 59 al Legii nr. 98/2016 și componenta listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În sensul celor de mai sus, depun anexat prezentei declarații Certificat constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului (sau echivalent în cazul persoanelor juridice straine) sau extras din Registrul acționarilor, certificate de administrator, în cazul societăților pe acțiuni, din care să rezulte că nu avem acționari persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoanele: **Primar – Fedorca Aurelia, Viceprimar - Fanea Constantin, Administrator Public - Cicio Ioan, Secretar General UAT – Cionca Ioan, Dir.Ec. Directia Economica – Fehete Monica, Dir. Ex. Directia Achizitii Publice, Planificare Strategica si Proiecte cu Finantare Europeana - Keresztszegi Niculina, Sef Serviciu Venituri si Taxe Locale si Executari silite – Fabian Floare, Consilier Achizitii Publice - Cora Andreea, Dir. Adj. Directia D.A.T.I.P. - Berinde Cristian, Arhitect Sef delegat – Mihoc Ancuta, Sef Serviciu Contabilitate Buget Finante - Danuta Stefania.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, oferant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,

.....

.....
(nume, prenume, funcție, semnatura autorizat)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 5
Operator economic

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul (numele complet), reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat, privind executia contractului de lucrari, avand ca obiect, lucrari clasificate conform CPV:

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Orasului Negresti Oas, jud Satu Mare, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociatie,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si semnatura)

Nr. crt.	Denumire subcontractant	Sediul subcontractantului	CUI subcontractant	Codul CAEN aferent activitatii care va fi executata de catre subcontractant	Partea din contract ce urmeaza a fi executata de catre subcontractant	Resurse umane pe care le pune la dispozitie subcontractantul (se va specifica numele persoanelor si pozitiile acestora In contract)	Resurse tehnice pe care le pune la dispozitie subcontractantul (se va specifica denumirea acestora)
----------	-------------------------	---------------------------	--------------------	---	---	---	---



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

1					<i>Descrierea lucrari lor subcontractate: conform..... (se va specifica pct. din Acordul de subcontractare in care se gasesc descrise:</i>	1. 2.	1. 2.
					<i>Valoare subcontractata (lei, fara TVA):.....</i>		
					<i>Procent din valoarea totala a contractului:.....</i>		
					<i>Codurile CPV aferente activitatilor subcontractate: conform.....(se va specifica pct. din Acordul de subcontractare in care se gasesc descrise)</i>		
...
Total valoare subcontractata:						
Valoarea contractului, conform Formularului de oferta:						
Total % din contract subcontractat:							

*Datele din tabelul de mai sus trebuie sa se regaseasca si in Acordurile de subcontractare.
Se va completa cate o linie pentru fiecare subcontractant.*

Nota: Daca nu sunt subcontractanti, se va bifa mai jos:

NU ESTE CAZUL.

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociatie,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si semnatura)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 6

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr...../..... încheiat între Orașul Negrești Oaș privind executia contractului de lucrări, având ca obiect:, lucrări clasificate conform CPV:

1. Parti contractante:

Acest contract este încheiat între

S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____,
reprezentată prin _____ Director General și _____ Director
Economic, denumită în cele ce urmează **contractant general**
și

S.C. _____ S.R.L. cu sediul în _____,
reprezentată prin _____ Director General și _____ Director
Economic, denumită în cele ce urmează **subcontractant**.

2. Obiectul contractului:

Art. 1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt _____ de:
(lucrari, produse, servicii)

- _____
- _____

Art. 2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.
(lucrari, produse, servicii)

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate în perioada respectivă.
(lucrari, produse, servicii)

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării _____
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
_____ de către beneficiarul Orașul Negrești Oaș.
(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Art. 4. Durata de execuție a _____ este în conformitate cu contractul,
(lucrarilor, produselor, serviciilor)
contractul, esalonată conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Durata garanției de bună execuție este de _____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____.

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ și neincadrarea
(lucrarilor, produselor, serviciilor)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.

(lucrarilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la art.3., contractantul general va plăti penalități de _____% pe zi întârziere la suma datorată.

Art. 8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art. 9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 7

Ofertant

.....
(denumirea/numele liderului asociatiei)

DECLARATIE
PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE
DE ASOCIATI SI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul(numele complet), reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate
faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat, privind executia contractului de
lucrari, avand ca obiect ,....., lucrari clasificate conform
CPV:

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca
autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor,
situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii
datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice
sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai Orasului Negresti Oas cu privire la orice aspect
tehnice si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Data completarii(ziua, luna anul).

Nr. crt.	Denumire asociat	Sediul asociatului	CUI asociat	Codul CAEN aferent activitatii care va fi executata de catre asociat	Partea din contract ce urmeaza a fi executata de catre asociat	Resurse umane pe care le pune la dispozitie asociatul (se va specifica numele persoanelor si pozitia acestora in contract)	Resurse tehnice pe care le pune la dispozitie asociatul (se va specifica denumirea acestora)
1					Descrierea lucrarilor executate de asociat: (se va specifica pct. din Contractul de asociere in care se gasesc descrie)	1. 2.	1. 2.
					Valoarea lucrarilor executate de asociat (lei, fara TVA):		
					Procent din valoarea totala a		



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

					contractului:		
				 Codurile CPV aferele lucrarilor executate de asociat: (se va specifica pct. din Contractul de asociere in care se gasesc descrie)		
.....
Total valoare care revine asociatilor:						
Valoarea contractului, conform Formularului de oferta:						
Total % din contract executat de catre asociati:						

Se va completa o linie pentru fiecare asociat.

Datele din tabelul de mai sus trebuie sa se regaseasca si in Contractele de asociere.

Nota: Daca nu sunt asociati, se va bifa mai jos:

NU ESTE CAZUL.

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociatie,

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si semnatura)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 8

ACORD DE ASOCIERE
in vederea participarii la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica

Prezentul acord de asociere are ca temei legal prevederile art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

- Partile acordului:

S.C. _____ S.R.L. cu sediul in _____,
reprezentata prin _____ Director General si _____ Director
Economic, denumita in cele ce urmeaza in calitate de.....

si

S.C. _____ S.R.L. cu sediul in _____,
reprezentata prin _____ Director General si _____ Director
Economic, denumita in cele ce urmeaza in calitate de.....

2. Obiectul acordului:

2.1. Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

- participarea la procedura de achizitie publica organizata de Orașul Negrești Oaș pentru atribuirea contractului, lucrari clasificate conform CPV:

b) derularea in comun a contractului de achizitie publica *in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind câștigatoare.*

2.2. Alte activitati ce se vor realiza in comun si procentele in care acestea sunt realizate de partile asocierii

1. _____
2. _____
- ...

2.3. Contributia financiara/tehnica/profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de achizitie publica este:

1. _____ % S.C. _____ S.R.L.
2. _____ % S.C. _____ S.R.L.

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____ S.R.L.
2. _____ % S.C. _____ S.R.L.

3. Durata asocierii

Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului (*in cazul desemnarii asocierii ca fiind câștigatoare a procedurii de achizitie*).

4. Condițiile de administrare si conducere a asociatiei

4.1. Se imputernicește S.C.....S.R.L., având calitatea de lider al asociatiei pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

4.2. Se imputernicește S.C.....S.R.L., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție*).

5. Incetarea acordului de asociere

Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- neindeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicari

6.1. Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: În cazul în care asocierea va fi susținută de terți, conform prevederilor art. 185 alin. 2 al Legii nr. 98/2006 aceștia vor răspunde în mod solidar urmând regulile răspunderii solidare precizate la art. 184 al Legii nr. 98/2016.

Formularul de acord de asociere va conține minim informațiile solicitate prin prezentul acord.

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*).

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractantă)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Operator economic

(nume, prenume, funcție, semnatura autorizată)

Nota: În afara solicitărilor minime, prezentul acord se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 9

**IMPUTERNICIREA LIDERULUI ASOCIATIEI DE A REPREZENTA
ASOCIATIA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE**

Subsemnatii, care depunem oferta comuna in cadrul asociatiei formata din:(se trec toti asociatii), imputernicim liderul asociatiei, (se trece denumirea operatorului economic care este liderul asociatiei) sa reprezinte asociatia la prezenta procedura de atribuire prin cerere de oferte a contractului de lucrari, avand ca obiect, lucrari clasificate conform CPV:

Semnaturile asociatilor:

	Ofertant principal (lider de asociatie)	Asociat 1	Asociat n
Numele/ denumirea asociatului				
Numele persoanei autorizate care semneaza				
Semnatura autorizata				

Data completarii(ziua, luna anul).

Nota: Daca nu sunt asociati, se va bifa mai jos:

NU ESTE CAZUL.

Data completarii(ziua, luna anul).

Ofertant / Lider de asociatie,

..... (numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate si semnatura)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 10

***Declarație privind respectarea condițiilor de muncă și
protecția muncii***

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al

..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că la elaborarea ofertei, am ținut cont de toate obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de securitatea și sănătatea muncii pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și ale celorlalte reglementări din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabile, precum și a legislației europene în domeniu.

Data :.....

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampila), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 11

***Declarație privind însușirea cerințelor tehnice și de calitate
specifice Caietului de sarcini***

Subsemnatul(a), (*denumirea, numele operatorului economic*),
în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de achiziție directă pentru atribuirea
contractului cu obiectul, (*denumirea lucrării și codul
CPV*), organizată de [se inserează numele autorității
contractante], declar pe propria răspundere că mi-am însușit cerințele tehnice și de calitate
specificate în Caietul de sarcini, pentru atribuirea contractului de servicii menționat și mă angajez
să prestez serviciile în conformitate cu aceste cerințe.

Data completării:

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)

.....
(denumirea și datele ofertantului)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 12

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre,
Oras Negresti Oas

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam lucrarile de (denumirea lucrarii):....., lucrari clasificate conform CPV: : in urmatoarele conditii: pentru suma de _____ lei, la care se adauga taxa pe valoare adaugata in valoare de _____ lei, valoare totala.

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **60 zile**, respectiv pana la data de _____ (durata in litere si in cifre) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____
_____, in calitate de _____, autorizat sa semnez oferta pentru si
(semnatura)

in numele _____
(denumirea/numele ofertantului)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Anexa la
Formularul nr. 12

ANEXA 1

1. Valoarea maxima a lucrarilor executate de subcontractanti _____ (*% din pretul total oferat*)
2. Garantia de buna executie va fi constituita sub forma: _____
in cuantum de: _____ (*% din pretul total oferat*)
3. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de incepere a lucrarilor pana la data inceperii executiei) _____ *zile calendaristice*
4. Termenul pentru emiterea ordinului de incepere a lucrarilor (de la data semnarii contractului) _____ *zile calendaristice*
5. Penalizari pentru intarzieri la termene intermediare si la termenul final de executie _____ (*% din valoarea care trebuia sa fie realizata*)
6. Limita maxima a penalizarilor _____ (*% din pretul total oferat*)
7. Limita minima a asigurarilor _____ (*% din pretul total oferat*)
8. Perioada medie de remediere a defectelor _____ *zile calendaristice*
9. Limita maxima a retinerilor din situatiile de plata lunare (garantii, avansuri etc.) _____ (*% din situatiile de plata lunare*)

OFERTANT,

.....
(*semnatura autorizata*)



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Formular nr. 13

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND PROPUNEREA DE CONTRACT

Subsemnatul(nume și prenume în clar a persoanei autorizate),
reprezentant împuternicit al(denumirea/numele și sediul/adresa
oferantului), în nume propriu și în numele asocierii (dacă este cazul) declar că sunt / nu sunt de
acord cu clauzele specifice din cadrul propunerii de contract din anunț și ne obligăm să respectăm
toate obligațiile menționate în conținutul acestuia (în cazul acceptării condițiilor contractuale).

Ofertant

(denumirea/numele)

Data completării



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Vizat CFP

ORAȘ Negrești-Oaș
Danuta Stefan
VIZAT
pentru control financiar preventiv propriu
Nr 2
Data _____
Semnătura _____

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI
(EXECUȚIE)
privind realizarea lucrarilor

“.....”

Nr....., încheiat azi, data de.....

Având ca temei legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE LUCRĂRI (EXECUȚIE) denumit în continuare “Contractul”

ORAȘ NEGREȘTI OAȘ, reprezentat prin Aurelia Fedorca – în calitate de primar, cu sediul în orasul Negresti Oas, Str.Victoriei Nr.95-97, tele/fax: +40261-854845, cod fiscal 3963951, cont, deschis la Trezoreria orasului Negresti Oas, in calitate de achizitor, pe de o parte

și
SC SRL cu sediul in loc., str., nr., jud, inregistrata la ORC sub nr., CUI:, tel:, cont IBAN, deschis la Trezoreria, reprezentata prin – administrator in calitate de executant pe de alta parte.

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea Condițiilor Contractuale

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul contractului îl reprezintă execuția lucrărilor de “.....”, lucrari clasificate conform CPV:

1.2. Executantul se obligă să execute, să testeze, să finalizeze lucrările și să remedieze orice defecte rezultate în urma executării prezentului contract.

2. PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de lei fără TVA la care se adaugă lei cota legală de TVA conform legii, valoarea totală fiind de lei.

3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil **pana la expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor.**

3.2. **Durata de execuție a prezentului contract este 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.** Lucrarile prevazute in contract se vor executa dupa primirea ordinului de incepere a lucrarilor, cu respectarea cerintelor caietului de sarcini.

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Prin documentele contractului se intelege:

1. prezentul Contract de achiziție de lucrări, Condițiile contractuale și
2. următoarele Anexe:



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

- a) caietul de sarcini inclusiv clarificările și sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - Anexa 1;
- b) garanția de bună execuție a contractului, dacă este cazul - Anexa 2;
- c) detaliu de cumparare directa din catalogul on line de pe SEAP - Anexa 3
- d) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul Contract, la sediul Achizitorului, în 2 exemplare, toate cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR
Oraș Negrești Oaș
Primar
Aurelia Fedorca

EXECUTANT

.....
Administrator
.....

Administrator Public
Cicio Ioan

Vizat Juridic
Cionca Ioan

Directia economica
Dir. Ec. Fehete Monica

Vizat CFP
Fabian Floare

Directia A.T.I.P.
Arhitect Sef delegat Mihoc Ancuta

Directia Achizitii Publice,
Planificare Strategica si
Proiecte cu finantare europeana
Dir. Ex. Keresztszegi Niculina

Directia Administrativa
Fanea Constantin



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Conditii Contractuale

DEFINIȚII

În prezentul Contract, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații:

- 1.1 **"Părțile contractante"** - sunt achizitorul și executantul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- 1.2 **"Achizitor"** - este beneficiarul serviciilor de proiectare și al Lucrărilor executate în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.
- 1.3 **"Executant"** - este persoana juridică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.
- 1.4 **"Contract"** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări și servicii de proiectare.
- 1.5 **"Standard"** - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie.
- 1.6 **"Forța majoră"** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă.
- 1.7 **"Reprezentanții Părților"** - reprezintă persoanele fizice și/sau juridice desemnate ca atare de către o Parte pentru relația cu cealaltă Parte. Achizitorul are dreptul, în vederea verificării/urmăririi lucrărilor și reprezentării intereselor acestuia, de a încheia contracte de servicii de consultanță/supraveghere/dirigenție de șantier, în condițiile legii.
- 1.8 **"Prețul contractului"** - prețul plătit Executantului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.
- 1.9 **"Zi"** - zi calendaristică; **"an"** - 365 de zile.
- 1.10 **"Penalitate contractuală"** - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract;
- 1.11 **"Data de începere a lucrărilor de execuție"** - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuție emis de Achizitor.
- 1.12 **"Durata de Execuție"** - înseamnă durata de realizare exprimată în luni cuprinsă între data stabilită de investitor pentru începerea lucrărilor de execuție și comunicată executantului și data încheierii procesului verbal privind admiterea recepției la terminarea lucrărilor, conform Graficului general de realizare a investiției.
- 1.13 **"Cost"** - înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către Executant, în legătură cu executarea Contractului, conform Ofertei.
- 1.14 **"Documentele Executantului"** - înseamnă calculele, planșele, manualele, modelele și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Executant conform prevederilor Contractului.
- 1.15 **"Utilajele și Echipamentele Executantului"** - înseamnă toate aparatele, mașinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale și alte asemenea necesare execuției Lucrărilor, dar care nu includ Materialele.
- 1.16 **"Țară"** - înseamnă țara în care este amplasat Șantierul.
- 1.17 **"Riscurile Contractului"** - înseamnă acele evenimente ce pot influența implementarea Contractului.
- 1.18 **"Teste"** - înseamnă toate testele care sunt specificate în Contract și în documentele de proiectare, convenite de către Părți, dispuse de Achizitor.
- 1.19 **"Materiale"** - înseamnă produse de orice tip (altele decât Echipamentele), care vor fi sau sunt utilizate pentru realizarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.
- 1.20 **"Echipamente"** înseamnă mașinile, și aparate, utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită sau nu montaj, echipamente de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din obiectul de investiție ce face obiectul prezentului contract.
- 1.21 **"Amplasament"** înseamnă totalitatea suprafețelor în pe care se vor executa lucrările permanente, conform autorizației de construire



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

- 1.22 **"Șantier"** înseamnă perimetrul delimitat conform proiectului de organizare de execuție a lucrărilor , ce cuprinde amplasamentul și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind parte componentă a Șantierului.
- 1.23 **"Lucrări"** - înseamnă toate serviciile de proiectare și lucrările de execuție care urmează să fie realizate de către Executant conform Contractului, precum și orice modificare a acestora în condițiile legislației achizițiilor publice/sectoriale.
- 1.24 **„Instrucțiunea Achizitorului”** - documentul scris, semnat, datat și numerotat, elaborat de Achizitor sau de reprezentantul acestuia, dacă este cazul, cu caracter obligatoriu pentru Executant, cu privire la îndeplinirea obligațiilor din contract.
- 1.25 **„Perioada de garanție”** - perioadă de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia Executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc. necorespunzătoare.
- 1.26 **„Proiect”** - înseamnă, documentațiile tehnico-economice ce se elaborează pe faze de proiectare în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 pe baza cărora se vor realiza lucrările.
- 1.27 **"Planse"** - plansele Achizitorului, referitoare la Lucrări, precum și orice Modificare adusă acestor Planse.
- 1.28 **"Asistența tehnică a proiectantului pe durata execuției lucrărilor"** - toate activitățile prevăzute de lege pe care trebuie să le îndeplinească proiectantul pe durata execuției lucrărilor.
- 1.29 **"Diverse și neprevăzute"** - reprezintă procentul de..... % din prețul contractului de achiziție publică, reglementat în Secțiunea a 5-a, pct. 5.3 din Anexa 6 a H.G. nr. 907/2016, destinat acoperirii eventualelor modificări aparute pe parcursul derulării Contractului, necuprinse în lucrările contractate inițial și prețul contractului, modificări ce pot fi incidente în perioada de valabilitate a contractului și nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia și care se plătesc Executantului, numai dacă acestea au făcut obiectul unui act adițional de modificare a contractului, semnat de părți.
- 1.30 **"Subcontractant"** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața Executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
- 1.31 **„Abandon”** - înseamnă acțiunea Executantului prin care întrerupe nejustificat serviciile de proiectare ori Lucrările de execuție sau retrage nejustificat Personalul/Utilajele/Echipamentele și lasă nesupravegheat Amplasamentul/Șantierul.

2. INTERPRETĂRI

În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3. PRIORITATEA DOCUMENTELOR

Ordinea de precedență este cea stabilită la pct. 4 „Documentele Contractului”

4. LEGEA

Legea Contractului este legea română. Executantul va respecta legile țării în care se realizează lucrările. Executantul va emite toate înștiințările și va plăti toate taxele și alte obligații referitoare la Lucrări, în conformitate cu legea aplicabilă.

5. COMUNICAREA

Limba contractului este limba română.

5.1 În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o parte, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română urmând a fi transmise celeilalte părți cu celeritate, fără a fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

5.2 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract se face în scris.

5.3 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii. Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

6. ACHIZITORUL

-Dreptul de Acces pe Amplasament



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Achizitorul va pune la dispoziție amplasamentul cel mai târziu la data emiterii Ordinului de începere a lucrărilor. Predarea amplasamentului se va face prin proces - verbal de predare – primire, amplasament liber de orice sarcini care împiedică aducerea la îndeplinire a obiectului prezentului contract.

- Instrucțiuni emise de către Achizitor

Executantul va respecta și executa toate instrucțiunile emise de către Achizitor cu privire la execuția Lucrărilor, inclusiv suspendarea execuției tuturor Lucrărilor sau a unei părți a acestora.

În ipoteza în care Executantul consideră instrucțiunile Achizitorului nejustificate sau de natura a-i produce prejudicii, va formula în scris obiecțiunile sale, în termen de 5 zile de la primirea instrucțiunii. Transmiterea acestor obiecțiuni nu suspendă executarea instrucțiunilor respective cu excepția situației în care aplicarea instrucțiunii ar conduce la încălcarea normelor legale imperative și ar putea duce la angajarea răspunderii contractuale, delictuale sau penale a Executantului.

- Aprobări

Nicio aprobare, consimțământ sau absența unor observații ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligațiile sale.

În privința obligațiilor și drepturilor părților, izvorâte din încheierea prezentului Contract, în nicio împrejurare, tăcerea nu are valoarea juridică a consimțământului.

- Reprezentantul Achizitorului*

6.4.1 Achizitorul poate numi/angaja o persoană juridică sau fizică pentru a îndeplini anumite îndatoriri. Aceste persoane sunt nominalizate/desemnate de către Achizitor și comunicate Executantului. Achizitorul va înștiința Executantul cu privire la autoritatea și îndatoririle delegate Reprezentantului sau Reprezentanților Achizitorului.

6.4.2 Achizitorul va notifica în scris Executantul cu privire la identitatea reprezentanților săi atestați profesional pentru urmărirea executării lucrărilor și care îi reprezintă legal interesele.

6.4.3. Achizitorul are obligația de a pune Executantului la dispoziție întreaga documentație necesară pentru îndeplinirea Contractului, într-un exemplar, la termen astfel încât executantul să poată respecta termenele stabilite prin graficul de îndeplinire a contractului.

7. EXECUTANTUL

Obligațiile Executantului

- Pe lângă obligațiile stabilite prin prezentul Contract, Executantului îi revin toate obligațiile și răspunderile prevăzute la art. 25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Acesta va executa, testa și termina Lucrările în conformitate cu prevederile Contractului și instrucțiunile Achizitorului și va remedia orice defecte ale Lucrărilor. Executantul va asigura în totalitate supravegherea, forța de muncă, Materialele, Echipamentele și Utilajele necesare execuției Lucrărilor, fie provizorii, fie definitive în îndeplinirea obiectului contractului.
- Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea cel puțin caracteristicile tehnice și calitățile solicitate de Achizitor în *Caietul de Sarcini*, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de *vicii aparente și/sau ascunse* care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.
- Executantul este pe deplin și singur responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și reglementărilor legale din domeniul construcțiilor. Nicio aprobare, consimțământ sau absență a unor observații ale Achizitorului nu vor exonera Executantul de obligațiile sale; Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese sau compensații datorate potrivit legii sau contractului, ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane.
- Executantul are obligația de a pune la dispoziție Achizitorului, măsurători/ atașamentele și, după caz, orice alte documente pe care Executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de Achizitor.
- Executantul este responsabil de buna execuție a lucrărilor contractate, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor, utilajelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale.
- În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Executantul are obligația să rectifice eroarea constatată, pe cheltuiala sa



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

- Pe parcursul execuției lucrărilor, al remedierii viciilor ascunse sau deficiențelor constatate în cadrul perioadei de garanție, Executantul are obligația:
 - a) de a asigura securitatea persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată;
 - b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
 - c) de a lua toate măsurile pentru protecția mediului, pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
 - d) de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor materialelor puse în operă, în conformitate cu Caietul de sarcini și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui materiale și echipamente cu altele de o calitate diferită față de prevederile proiectului. În orice situație Executantul nu va putea proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, echipamente sau materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului, în condițiile legii.
 - e) de a nu stânjeni inutil sau abuziv accesul și confortul riveranilor și de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de șantier;
 - f) de a evita acumularea de obstacole inutile pe șantier;
 - g) de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații și materiale aflate în surplus;
 - h) Executantul are dreptul de a menține pe șantier până la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor numai acele materiale, echipamente, utilaje, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale;
 - i) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
 - j) de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;
 - k) de a monta la finalizarea lucrărilor, panoul de personalizare conform indicațiilor pe care le va primi de la Achizitor, dacă este cazul;
 - l) de a remedia lucrările cuprinse în situațiile de lucrări comunicate și care au făcut obiectul obiecțiilor și respingerilor Achizitorului și sa nu factureze aceste lucrări decât ulterior remedierii solicitate și în temeiul unui proces verbal încheiat cu dirigintele de șantier/reprezentantul achizitorului, atestând remedierea respectivelor lucrări;
 - m) de a conserva lucrările executate în ipoteza sistării acestora, oricare ar fi motivul acestui eveniment;
 - n) de a înștiința anterior și imediat Achizitorul asupra iminenței depășiri a termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei întârzieri.
 - o) de a respecta legislația referitoare la vestigii, monede, artefacte, obiecte de valoare sau antichități, monumente istorice, orice alte articole de interes arheologic. Executantul va obține în numele Achizitorului toate autorizațiile și certificatele necesare și va asigura supravegherea din punct de vedere arheologic a lucrărilor.
- Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor executate, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor și până la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și predarea - primirea obiectivului realizat.
- Executantul va lua toate măsurile necesare pentru păstrarea curățeniei carosabilului și căilor de acces.
- Executantul va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, pentru care responsabilitatea revine Executantului.
- Executantul are obligația de a utiliza drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului potrivit destinației și constrângerilor lor funcționale și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora prin traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractații săi.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

- Executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie adecvat parametrilor tehnici constructivi ai cailor utilizate, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.
- În cazul în care, locul de realizare a lucrărilor, impune utilizarea de către Executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alineatele anterioare vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înțelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin "vehicul" se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.
- În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.
- În situația prevăzută la alineatul anterior, Executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, podurilor/drumurilor distruse sau deteriorate.
- Executantul răspunde pentru viciile ascunse ale lucrării, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și potrivit prezentului Contract.
- Executantul va asigura controlul în faze determinante de către autoritățile competente conform prevederilor legale (daca este cazul)
- Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul Amplasament, necesar desfășurării în bune condiții a activității sale și a luat toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind respectarea regulilor referitoare la condițiile și normele de securitate și sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea normelor privind condițiile și protecția muncii.
- Executantul va respecta legile țării în care se realizează Lucrările, va emite toate înștiințările și va plăti toate taxele care îi revin ca obligație, conform prevederilor legale în vigoare.
- Executantul are obligația să notifice achizitorului data la care va acoperi lucrările ce devin ascunse. Notificarea va fi transmisă achizitorului cu cel puțin 48 de ore înainte de data la care va acoperi lucrările (daca este cazul).
- Achizitorul are obligația de a pune Executantului la dispoziție întreaga documentație necesară pentru îndeplinirea Contractului, într-un exemplar.
- Controlul în faze determinante se realizează de către autoritățile competente, conform prevederilor legale (daca este cazul).

8. PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR

8.1 Executantul are obligația legală de garantare a calității materialelor, echipamentelor și lucrărilor de construcții executate, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, coroborate cu prevederile Codului Civil privind condițiile și termenele stabilite pentru descoperirea viciilor ascunse și promovarea acțiunii în daune.

8.2 Obligația de garanție a Executantului subzistă în temeiul legii, și față de subdobânditorii dreptului de proprietate asupra construcțiilor.

8.3 Perioada de garanție* curge de la data recepției la terminarea lucrărilor, până la recepția finală și este de **6 luni** (* Achizitorul se va îngriji ca cerința minimă solicitată în caietul de sarcini, privind garanția lucrărilor să respecte cel puțin prevederile art.7 alin. 3 din Legea 10/1995 actualizată).

8.4 În perioada de garanție Executantul are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea Clauzelor contractuale.

8.5 Obligația legală de garanție a Executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanție, exceptate fiind cele produse din culpa Achizitorului, a prepușilor săi sau a persoanelor pentru care acesta este ținut să răspundă. Defectele și lipsurile constatate de Achizitor, în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința Executantului, iar acesta, în termen de 48 de ore de la primirea notificării este obligat să trimită reprezentantul său la fața locului și să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii și gravității defecțiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat între Părți.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

8.6 Intervențiile efectuate în perioada de garanție, aflate în sarcina Executantului, se realizează pe cheltuiala acestuia, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

- i) utilizării de materiale, instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului și/sau cu prevederile caietului de sarcini;
- ii) neglijenței sau neîndeplinirii de către Executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

8.7 În cazul în care Executantul nu execută lucrările prevăzute în această clauză, Achizitorul este liber să contracteze cu terți executanți *conform legislației achizițiilor*, execuția acestor lucrări, urmând ca prețul acestor lucrări să fie recuperat de către Achizitor de la Executant sau reținut din sumele convenite acestuia sau din garanția de buna execuție.

8.8 Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru ori în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, cu excepția situației în care o astfel de dauna rezultă din respectarea Caietului de Sarcini întocmit de către Achizitor.

9. REPREZENTANTUL EXECUTANTULUI ȘI ÎNLOCUIREA PERSONALULUI DE SPECIALITATE NOMINALIZAT

9.1 Executantul va transmite Achizitorului, pentru aprobare, numele și referințele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele său.

9.2 Executantul va notifica Achizitorului identitatea reprezentanților săi atestați profesional pentru urmarirea executării lucrărilor, și anume a responsabilului tehnic cu execuția sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii și care îi reprezintă legal interesele.

9.3 Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat la ofertă pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul Achizitorului și nu reprezintă o modificare substanțială a contractului, așa cum este aceasta definită în legislația privind achizițiile, decât în următoarele situații:

- a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu îndeplinește cel puțin criteriile de calificare prevăzute în cadrul documentației de atribuire (dacă este cazul aplicării unor astfel de criterii de eligibilitate);
- b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare (dacă este cazul aplicării unor astfel de factori). În situațiile prevăzute mai sus, Executantul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

10. SUBCONTRACTAREA, TERȚ SUSȚINĂTOR

10.1 Subcontractarea

10.1.1 La încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, este obligatorie furnizarea către Achizitor a contractelor încheiate de către Executant cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarații ulterioare, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita: denumirea subcontractanților, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți, datele de contact, activitățile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestațiilor, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, opțiunea de cesionare a contractului în favoarea Achizitorului (dacă este cazul).

10.1.2. Executantul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanți în perioada de execuție a Contractului, cu condiția ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanțială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislația în vigoare privind achizițiile publice.

10.1.3 Executantul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de execuție a Contractului fără acordul prealabil al Achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți, va fi înaintată de către Executant în vederea obținerii acordului Achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activității de către noii subcontractanți.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

10.1.4. În situația prevăzută la art.10.1.2., Executantul poate înlocui/implica subcontractanți în perioada de implementare a contractului, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți, ulterior semnării contractului, în condițiile în care lucrările ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta, fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
- c) renunțarea, retragerea subcontractanților din contract

10.1.5. În vederea obținerii acordului Achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini și a propunerii tehnice și financiare depusă de către Executant la oferta, pentru activitățile supuse subcontractării.
- contractele de subcontractare încheiate între Executant și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului și opțiunea de fi plătiți direct de către Achizitor, dacă este cazul;
- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică

10.1.6. Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea Executantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

10.1.7. În vederea finalizării Contractului, Achizitorul poate solicita, în condițiile legislației achizițiilor, iar Executantul se obligă să ceseze în favoarea Achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia, Executantul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractorii clauze în acest sens. Într-o asemenea situație Contractul va fi continuat de subcontractanți. Dispozițiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situație răspunderea Executantului față de Achizitor în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

10.1.8 Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Executantul subcontractează/cesiunează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

10.2 Plata directă către subcontractanți

10.2.1 Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de către subcontractanți dacă aceștia și-au exprimat în mod expres această opțiune, conform dispozițiilor legale aplicabile privind achizițiile publice.

10.2.2. În aplicarea prevederilor pct. 10.2.1. subcontractanții își vor exprima la momentul nominalizării lor în oferta și oricum nu mai târziu de data încheierii Contractului, sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor.

10.2.3. Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Executant și subcontractant sau de Achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Executantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

10.2.4. În aplicarea prevederilor pct. 10.1.7 Acordul părților se poate materializa prin încheierea unui act adițional la contract între Achizitor, Executant și Subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat Achizitorului;

10.3 Terțul Susținător

10.3.1. Prezentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexa la prezentul contract. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, Executantul consimte că Achizitorul se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

10.3.2 În cazul în care Executantul este în imposibilitatea derulării prezentului contract, respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător este obligat a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Înlocuirea Executantului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

11. GARANȚIA DE BUNA EXECUȚIE

11.1 Executantul va furniza Achizitorului, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului, o Garanție de Bună Execuție constituită conform legii, pentru realizarea corespunzătoare a Contractului.

11.2 Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului reprezintă 10% din prețul contractului fără TVA și se va constitui fie :

a) Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, sau

b) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, într-un cont de disponibil distinct deschis la Trezoria Statului și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Executant în contul de disponibil distinct, astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului fără TVA.

11.3 În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

11.4 Executantul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea Lucrărilor de către acesta și remedierea oricăror defecte. Dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Executantul nu este îndreptățit să obțină Procesul verbal de recepție finală cu 28 de zile înainte de data de expirare a garanției, executantul va prelunge valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când Lucrările vor fi terminate și toate defectele remediate.

11.5 Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

Executantul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la pct. 11.4, situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

Executantul nu reușește să remedieze un defect în termenul prevăzut în Caietul de sarcini/instrucțiune/procese-verbale/note de constatare

oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Executantul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător oricare dintre obligațiile asumate prin Contract.

11.6 Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica atât Executantului cât și emitentului instrumentului de garantare pretenția sa, precizând obligațiile care nu au fost respectate și modul de calcul al prejudiciului;

11.7 În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Executantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării emise de către Achizitor.

11.8 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

11.9 Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

11.10 Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

12. RISCURILE CONTRACTULUI

12.1 Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos cu titlu exemplificativ;

(a) utilizarea sau ocuparea de către Achizitor a oricărei părți a Lucrărilor, cu excepția celor specificate în Contract;

(b) suspendarea execuției lucrărilor conform prevederilor pct. 6.2, cu excepția cazului în care se datorează



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

Executantului;

- (c) obstacole sau condiții fizice, condițiile climatice întâmpinate pe Șantier în timpul execuției Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Executant cu suficientă experiență și pe care acesta le-a notificat imediat Achizitorului;
- (d) orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Executantului așa cum este specificat în Contract;
- (e) lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Achizitorului.

13. DURATA DE EXECUTIE

13.1. Executia Lucrarilor

Executantul va incepe lucrarile de la data de emiterii Ordinului de incepere a lucrarilor.

Executantul se obliga sa execute lucrarile contractate in concordanta cu clauzele contractuale.

Durata de executie a lucrarilor de intretinere a drumurilor de exploatare agricola este pe toata perioada de valabilitate a contractului.

Lucrarile prevazute in contract se vor executa dupa primirea ordinului de incepere a lucrarilor, cu respectarea cerintelor caietului de sarcini.

Emiterea Ordinului de incepere a lucrarilor este conditionata de indeplinirea cumulativa a urmatoarelor conditii:

- constituirea garantiei de buna executie a contractului;
- semnarea procesului – verbal de predare - primire a amplasamentului, liber de orice sarcini care împiedică realizarea obiectului prezentului contract.

13.2. Prelungirea Duratei de Execuție

13.2.1 Executantul are dreptul la prelungirea Duratei de Execuție în condițiile art. 18 din prezentele condiții contractuale și doar dacă aceasta nu se datorează din culpa sa.

14. ÎNTÂRZIAREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

14.1 Toate lucrările contractate vor fi finalizate de Executant și recepționate de Achizitor în cadrul termenului convenit de parti potrivit pct. 13.1., sub sancțiunea aplicării unor penalități de întârziere în cuantum de: 0.01 %/ zi din valoarea restului de executat, (*dar nu mai puțin de cuantumul stabilit prin art.3 alin 2¹ din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare*) în situația epuizării Duratei de execuție, pentru fiecare zi de întârziere, de la data scadentei obligației Executantului și până la data îndeplinirii efective a obligației de finalizare a lucrărilor contractate.

14.2 Executantul este de drept în întârziere începând cu ziua următoare scadenței, fără punere formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

14.3 Plata sumelor datorate de către Achizitor se efectuează după achitarea de către Executant a sumelor datorate.

14.4 Executantul nu datorează penalități de întârziere atunci când întârzierile sunt urmare a lipsei frontului de lucru, datorate culpei Achizitorului. În aceasta ipoteză termenul de execuție ce curge împotriva Executantului va fi prelungit cu durata acestui impediment, constatat în scris de către parti prin reprezentanții lor împuterniciți în acest sens, prin încheierea unui Act Adițional la Contract.

14.5 Aceste penalități nu vor exonera Executantul de obligația de a termina Lucrările sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor Contractului.

14.6 Întârzierea Lucrărilor va fi acceptată în următoarele cazuri:

- a. condițiile climaterice extrem de nefavorabile, precum și temperaturi care, potrivit normelor, normativelor și agrementelor tehnice, nu permit punerea în execuție a unor materiale sau procedee tehnice.
- b. în cazul în care Achizitorul nu beneficiază de finanțare din motive neimputabile lui; Achizitorul va aduce la cunoștința Executantului această situație în termen de 30 zile lucratoare de la data la care a luat cunoștința despre aceasta,
- c. intervenția unei situații ce poate determina imposibilitatea temporară a Executantului de executare a obligațiilor contractuale, cu obligația Executantului de informare promptă, a Achizitorului.
- d. Lipsa informării Achizitorului face inopozabila acestuia dispoziția sau decizia dirigintelui de șantier sau a Executantului de sistare temporară, integrală sau parțială, a lucrărilor, cu consecința exercitării de către Achizitor a dreptului de a refuza prelungirea Duratei de Execuție



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

a lucrărilor contractate.

15. RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE EXECUȚIE

15.2 Înștiințarea de Recepție

15.2.1 Executantul are obligația de a notifica în scris achizitorul cu privire la îndeplinirea condițiilor de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție conform H.G. nr. 343/2017 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările.

15.2.2 În cazul în care Achizitorul constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi consemnate într-un proces verbal și notificate Executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare, sub sancțiunea perceperii de penalități în condițiile art. 14 din prezentele condiții contractuale.

15.2.3.Comisia de recepție are obligația de a constata executarea completă a tuturor lucrărilor prevăzute în prezentul contract, prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările specifice, cu respectarea exigențelor prevăzute de lege. În funcție de constatările făcute, Achizitorul are dreptul de a aproba, a amâna sau de a respinge recepția.

15.2.4.Achizitorul va proceda la recepția lucrărilor potrivit legilor în vigoare și va înștiința Executantul de decizia sa de a recepționa lucrările transmițând acestuia o copie a Procesului Verbal de Recepție la terminarea Lucrărilor.

15.2.5.Executantul va finaliza cu promptitudine lucrările neterminate sau necorespunzătoare din punct de vedere calitativ indicate de Comisia de recepție și va elibera Șantierul.

15.2.6.Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

16. REMEDIEREA DEFECTELOR

16.1. În orice moment înainte de expirarea perioadei stabilite la art.8 din prezentele condiții contractuale, Achizitorul poate să înștiințeze Executantul cu privire la orice defecte, fie ele aparente sau ascunse, sau lucrări nefinalizate.

16.2. Executantul va remedia, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, orice defecte datorate faptului că Materialele, Echipamentele sau calitatea execuției nu sunt în conformitate cu prevederile Contractului.

16.3. Neremedierea defectelor sau nefinalizarea lucrărilor în cadrul termenului stabilit prin notificarea Achizitorului va îndreptăți Achizitorul să efectueze toate lucrările necesare, pe cheltuiala Executantului.

16.4 Remedierea defectelor calitative apărute din vina Executantului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii se face pe cheltuiala acestuia;

17. DESFACEREA ȘI TESTAREA

17.1. Achizitorul înștiințează Executantul cu privire la desfacerea și/sau testarea oricărei lucrări. Probele neprevăzute și comandate de Achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de acesta din urma numai în cazul în care după desfacerea/testarea lucrării nu se constata nicio culpa a Executantului. Executantul are obligația să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor, conform normativelor în vigoare. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revine Executantului.

17.2 Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără notificarea și aprobarea Achizitorului. Executantul are obligația de a notifica Achizitorul, ori de câte ori astfel de lucrări sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate. În caz contrar, Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți din lucrare, pe cheltuiala sa și la dispoziția Achizitorului, și de a reface această parte sau aceste părți din lucrare, dacă este cazul.

18. MODIFICĂRI

18.1 Dreptul de a Modifica

18.2 Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face doar în condițiile prevăzute de legislația achizițiilor publice, prin act adițional la prezentul contract.

19. NOTIFICAREA

19.1. În interesul prezentului contract, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți la adresa menționată în prezentul contract, în scris prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 În cazul în care comunicarea/notificarea va fi sub formă de fax, mail comunicarea se consideră primită de destinatar în prima zi lucrătoare celei în care a fost expediată, doar dacă a fost confirmată în scris și înregistrată.

19.3 Comunicările/notificările verbale nu sunt luate în considerare de nici una din părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile mai sus prevăzute.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

20. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI PLATA

20.1 Evaluarea Lucrărilor

Lucrările vor fi evaluate așa cum sunt prevăzute în Propunerea financiară, iar modificările vor fi evaluate în condițiile respectării prevederilor art 19.

20.2 Situații de Lucrări

20.2.1 Lucrările executate trebuie să fie dovedite prin documente însușite și confirmate de către reprezentantul achizitorului și prin situații intermediare de lucrări, verificate, însușite și confirmate de către Achizitor. Situațiile intermediare de lucrări vor sta la baza întocmirii situațiilor intermediare de plată.

20.2.2 Situațiile de plată se confirmă de către reprezentantul Achizitorului în termen de 5 zile de la înregistrarea acestora la sediul Achizitorului.

20.2.3 Plățile parțiale se efectuează, în conformitate cu pct. 20.1 pe baza facturii fiscale transmise de către Executant, emisă în temeiul situațiilor de plată acceptate de Achizitor și nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a Executantului; ele nu au valoarea juridică a recepției lucrărilor executate, de către Achizitor.

20.2.4 În situația în care o parte din suma solicitată prin situațiile de lucrări sau prin situația finală de lucrări face obiectul unui diferend între părțile contractante, asupra căruia nu s-a putut conveni amiabil și, pe cale de consecință, una dintre părți a dedus litigiul spre soluționare instanțelor de judecată competente, Achizitorul va achita sumele ce exced obiectului litigiului.

20.2.5 În ipoteza în care părțile au soluționat amiabil diferendul privind sume parțiale din situațiile de lucrări, Achizitorul va efectua plata acestor sume în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, emisă de către Executant în temeiul încheierii acordului amiabil.

20.3 Actualizare /Ajustarea Prețului Contractului.

22.4.2 Ajustarea prețului contractului pe parcursul derulării contractului aflat în perioada sa de valabilitate, se va efectua în condițiile legislației privind achizițiile publice.

20.4 Plăți Intermediare

20.4.1 Comunicarea acceptării exprese a situațiilor de lucrări obligă Executantul la emiterea și comunicarea facturii fiscale, condiție a efectuării plății de către Achizitor.

20.4.2 Temeiul și faptul generator al obligației Achizitorului de plată a contravalorii lucrărilor și materialelor cuprinse în situațiile de lucrări rezida exclusiv în acceptarea expresă a situațiilor de lucrări, urmând ca niciun fel de alte probe, împrejurări sau înscrisuri încheiate în alte condiții decât cele aici stipulate să nu aibă aptitudinea de a genera obligații de plată în sarcina Achizitorului sau să creeze vreo altă obligație în sarcina acestuia.

20.4.3 Termenul de plată curge de la data comunicării facturii fiscale, sub rezerva emiterii acesteia ca urmare a îndeplinirii procedurilor prealabile mai sus precizate, urmând ca niciun fel de alte facturi emise în alte condiții decât cele aici stipulate să nu creeze vreo obligație în sarcina Achizitorului.

Situațiile de plată vor fi însoțite de declarațiile de conformitate pentru toate produsele puse în opera și solicitate la decontare.

20.4.4 Achizitorul are obligația de a efectua plata către Executant în termen de 30 de zile cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

20.5 Plata Finală

20.5.1 Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea Situației de plată finale de către Achizitor, în termen de 30 zile (cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013), de la data primirii facturii, întocmită în temeiul situației de plată acceptată de beneficiar .

20.6 Moneda de Plată

Moneda de plată și de referință a contractului este leul.

21. NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR DE CĂTRE EXECUTANT

21.1. Dacă Executantul abandonează Lucrările, refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile Achizitorului sau nu reușește să ducă la îndeplinire obligațiile asumate, Achizitorul va emite o notificare cu referire la acest articol, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite, acordând un termen de 10 zile pentru executarea obligației, fără a elimina dreptul achizitorului de a percepe penalități de întârziere conform art. 14. Dacă Executantul nu se conformează, Achizitorul considera contractul reziliat de plin drept, fără nicio altă formalitate sau intervenția vreunei instanțe, Executantul urmând să plătească penalități și daune interese în quantum similar cu valoarea neexecutată a contractului.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

21.2. După reziliere Executantul trebuie să predea amplasamentul în termen de 5 zile de la primirea notificării de reziliere și să părăsească Șantierul, lăsând pe Șantier Materialele și Echipamentele plătite de către Achizitor.

21.3. În situația rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii prevederilor acestuia, Executantul datorează Achizitorului daune-interese în quantum egal cu valoarea garanției de bună execuție, pe care Achizitorul o reține. În situația în care valoarea prejudiciului suferit de Achizitor este mai mare decât quantumul garanției de bună execuție, Achizitorul solicită iar executantul este obligat să plătească diferența în termen de 10 zile de la primirea notificării Achizitorului. În orice situație, Achizitorul păstrează dreptul recuperării prejudiciului produs de Executant, în fața instanțelor judecătorești competente.

22. NEÎNDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR DE CĂTRE ACHIZITOR

22.1. În cazul în care Achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art. 20.5 în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, Executantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

23. DIZOLVARE, FALIMENT

La data la care Achizitorul ia cunoștință despre dizolvarea sau falimentul Executantului, prezentul contract se consideră încetat de drept fără îndeplinirea niciunei formalități. La aceeași data, Achizitorul întreprinde toate măsurile necesare preluării Amplasamentului și evaluării situației Materialelor și Echipamentelor identificate în Șantier.

În cazul retragerii autorizației de funcționare a Executantului, contractul se consideră reziliat de drept fără îndeplinirea vreunei alte formalități. Executantul va plăti daune interese în valoare egală cu valoarea contractului neexecutat.

24. CLAUZE SPECIFICE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

24.1. În situația modificării lucrărilor cu încălcarea prevederilor art. 18, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publice.

24.2. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- (a) Executantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislației în vigoare;
- (b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Executantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

24.3 Contractul de achiziție este reziliat de drept în situația în care ofertantul declarat câștigător cu care Achizitorul a încheiat contractul de achiziție publică se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

24.4 Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 (cincisprezece) zile Executantului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Executantul nu execută Contractul în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc);
- b) Executantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către Achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
- c) Executantul cesionează obligațiile rezultate din Contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului Contract;
- d) Executantul și/sau Reprezentanții săi legali au fost condamnați pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o Hotărâre Judecătorească definitivă;



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

e) Executantul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită și justificată prin orice mijloc de probă de către Achizitor;

f) Împotriva Executantului și/sau Reprezentanților săi legali a fost pronunțată o Hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naționale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;

g) Executantul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate prin prezentul Contract, sau persoana care furnizează Garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

h) Executantul și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

- a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu Contractul;
- a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu Contractul;
- sau dacă oricare din membrii personalului Executantului, agenți sau Subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

i) În cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Executantul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a Contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor Contractuale;

j) Pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese;

k) în oricare dintre situațiile pentru care în mod expres este prevăzut în Contract dreptul Achizitorului de a solicita rezilierea.

l) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la prezentul Contract;

m) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului, inclusiv întreruperea finanțării din motive neimputabile Achizitorului;

24.5 În cazul producerii/ apariției oricărui din evenimentele sau circumstanțele precizate la pct. 26.4 lit.a) – m) Achizitorul, la împlinirea termenului de 15 (cincisprezece) zile, are dreptul să rezilieze Contractul, rezilierea operând deplin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități și, după caz, să evacueze Executantul din locația Achizitorului. La rezilierea contractului, Achizitorul are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune-interese compensatorii.

24.6 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Executantul remediază situațiile invocate de către Achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar Achizitorul nu va mai fi îndreptățit să rezilieze Contractul, sub condiția ca situația de încălcare a obligațiilor Contractuale generată de Executant să nu periclitize finalizarea în bune condiții și la timp a Contractului, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Achizitorul va fi îndreptățit și la plata de daune-interese.

24.7 În perioada de preaviz susmenționată Executantul este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalități.

24.8 Încetarea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile Contractante.

24.9 Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

25. RESPONSABILITATEA EXECUTANTULUI FAȚĂ DE LUCRĂRI

Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru paza și protecția tuturor Lucrărilor, Materialelor și Echipamentelor din Șantier pe toată perioada de execuție a lucrărilor până la data admiterii Recepției la Terminarea Lucrărilor. După această dată responsabilitatea va fi transferată Achizitorului.

26. FORȚA MAJORĂ

26.1 Dacă o Parte este sau va fi împiedicată prin Forța Majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, Partea afectată va notifica cealaltă Parte în termen de 3 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte parti. Dacă este necesar, Executantul va suspenda execuția Lucrărilor și, în măsura în care, în prealabil, s-a convenit astfel cu Achizitorul, va retrage Utilajele Executantului de pe Șantier.

26.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor contractual asumate, pe toată perioada în care acționează, sub rezerva constatării ei potrivit legii.

26.3 Forța majora nu aduce atingere drepturilor și obligațiilor părților pentru lucrările executate anterior intervenției împrejurărilor ce justifică suspendarea executării contractului.



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

26.4 Dacă această situație continuă timp de 6 luni, oricare dintre Părți va putea să transmită o notificare de reziliere a Contractului care va produce efecte în termen de 5 zile de la data primirii notificării. După rezilierea Contractului, Executantul va fi îndreptățit la plata sumei rămase neachitate din valoarea Lucrărilor executate, a Materialelor și Echipamentelor livrate pe Șantier.

27. SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII

27.1 Executantul va lua toate măsurile necesare pentru asigurarea securității și sănătății Personalului propriu. Executantul se va asigura, în colaborare cu autoritățile sanitare și dacă legislația incidentă în vigoare impune astfel de măsuri, că personalul medical, facilitățile de prim ajutor, infirmeria și serviciul de ambulanță sunt asigurate în permanență pe Șantier și în încăperi de cazare ale personalului Executantul sau Achizitorului și că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenței sociale, condițiilor de igienă și prevenirea epidemiilor.

27.2 Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe Șantier, care să răspundă de respectarea cerințelor de securitate și sănătate în muncă pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuției Lucrărilor, Executantul va asigura toate facilitățile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilității și autorității sale.

27.3 Executantul poartă răspunderea în cazul producerii evenimentelor generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.), procedee tehnologice utilizate de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru acesta (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

27.4 În cazul producerii unui eveniment vor fi respectate prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă privind comunicarea cercetarea și înregistrarea evenimentelor.

27.5 Executantul va transmite, urgent, Achizitorului, detalii referitoare la producerea evenimentului. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte referitoare la securitatea și sănătatea și asistența socială acordată lucrătorilor precum și la daunele aduse proprietății.

27.6 Executantul se obliga sa respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006, ale H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 precum și prevederile H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile precum și a legislației din domeniul securității și sănătății în muncă aplicabilă.

28. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

28.1 Achizitorul și Executantul vor face eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau litigiu care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

28.2 În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă în termen de.....zile, fiecare dintre acestea poate solicita ca litigiul să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

29. ARHIVAREA

29.1 Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele, schitele, fotografiile, înregistrările și orice alte asemenea, precum și orice baze de date (după caz), care se află în posesia Executantului în legătura cu Contractul sau care sunt elaborate de către Executant sau de către personalul acestuia, vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact grupate în dosare, numerotate și denumite în consecința atât în format tipărit cât și în format electronic, însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

29.2 Termenele de arhivare vor fi în conformitate cu legislația din România.

30. CODUL DE CONDUITĂ

30.1 Executantul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

30.2 În cazul în care Executantul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu



PRIMĂRIA ORAȘULUI NEGREȘTI-OAȘ
JUDEȚUL SATU MARE
ROMÂNIA

Str. Victoriei, Nr.95-97, Tel/Fax:+40- 0261-854845,0261-853112, 0261-854842
e-mail: primarie@negresti-oas.ro, pagină de internet: www.negresti-oas.ro

contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Executant în baza contractului.

30.3 Plățile către Executant aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Executantul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

30.4 Executantul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

30.5 Executantul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, Executantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulghată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Executantul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

Drept pentru care prezentele Condiții Contractuale s-au încheiat astăzi, la sediul Primăriei Negrești Oaș, în 2 exemplare originale, (1 exemplar pentru achizitor și 1 exemplar pentru executant).

ACHIZITOR
Oraș Negrești Oaș
Primar
Aurelia Fedorca

EXECUTANT

.....
Administrator
.....

Administrator Public
Cicio Ioan

Vizat Juridic
Cionca Ioan

Directia economica
Dir. Ec. Fehete Monica

Vizat CFP
Fabian Floare

Directia A.T.I.P.
Arhitect Sef delegat Mihoc Ancuta

Directia Achizitiei Publice,
Planificare Strategica si
Proiecte cu finantare europeana
Dir. Ex. Keresztszegi Niculina

Directia Administrativa
Fanea Constantin

Aprobat

Primar

Aurelia Fedorca



CAIET DE SARCINI

**“LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE A DRUMURILOR DE
EXPLOATAȚIE AGRICOLĂ ÎN ORAȘUL NEGREȘTI
OAȘ” 2021**

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică. *Cerințele impuse vor fi considerate minimale.*

Prezentul caiet de sarcini se aplică la execuția lucrărilor de terasamente și lucrărilor pregătitoare. La execuția lucrărilor de terasamente se vor respecta prevederile din standardele în vigoare, în măsura în care completează și nu contravin prezentului caiet de sarcini. Antreprenorul este obligat să asigure măsurile tehnologice și organizatorice care să ducă la respectarea strictă a prevederilor prezentului caiet de sarcini și să țină evidența zilnică a condițiilor de executare a lucrărilor. În cazul în care se vor constata abateri de la prezentul caiet de sarcini, beneficiarul va dispune oprirea execuției lucrărilor și luarea măsurilor care se impun.

2. GENERALITATI

Autoritatea Contractantă este Orașul Negrești Oaș care dorește să încheie un contract de lucrări în vederea întreținerii drumurilor pietruite de exploatație agricolă, iar lucrările vor fi executate pe străzile enumerate în Tabel 1 a prezentului caiet de sarcini. De asemenea, Autoritatea contractantă poate intervenii dacă se consideră a fi necesar pe oricare din străzile pietruite sau de pământ ale orașului.

Contractul urmează să fie încheiat pe o perioadă de 30 de zile sau până la executarea cantităților solicitate, cantitățile de lucrări vor fi împărțite în acest interval de timp în funcție de necesități.

Lucrările se vor face pe baza ordinului de începere, ordin care se va putea emite pentru fiecare stradă în parte, pe oricare din străzile prevăzute în Tabel 1.

Numai după semnarea contractului și emiterea ordinului / ordinelor de începere se vor executa lucrările.

3. DEFECȚIUNILE DRUMURILOR PIETRUITE

Sub acțiunea traficului și factorilor climaterici, pietruirile se degradează ușor, mai ales pe timp umed, când se slăbește coeziunea și încheștarea dintre pietre, producându-se gropi, fâgașe, etc, iar pe timp uscat circulația se desfășoară greu datorită prafului ce se ridică la trecerea autovehiculelor. Defecțiunile cele mai importante care apar la drumurile pietruite pot fi sub formă de:

➤ **Văluiri** – se prezintă sub forma unor suprafețe ondulate, cu frecvența undulărilor de aproximativ 1,00 m. Ele se datorează granulozității necorespunzătoare a materialului folosit și compactării insuficiente, producându-se sub acțiunea traficului intens și greu, în special pe porțiunile cu dese porniri și opriri

➤ **Gropi** – apar în urma dislocării pietrelor din stratul de rulare, sub acțiunea traficului și a apei

➤ **Fâgașele** – apar sub formă de tasări în profil transversal pe urmele de circulație frecventă a pneurilor vehiculelor. Ele se datorează capacității portante scăzute a structurii rutiere, folosirii unor materiale pietroase, cu tendințe de alterare, gelive sau cu conținut ridicat de argilă

➤ **Degradările din înghet-dezghet** – apar sub formă de umflături neregulate care afectează întregul complex rutier și apar datorită acțiunii concomitente a următorilor factori: pământ geliv, temperatură scăzută timp îndelungat, prezența apei și trafic greu.

➤ **Praful** – rezultă din dislocarea materialului mărunț sub acțiunea traficului, iar în contact cu apa se transformă în noroi

4. LUCRĂRI PREGĂTITOARE

Obiectul contractului constă în “ **LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE A DRUMURILOR DE EXPLOATAȚIE AGRICOLĂ DIN ORAȘUL NEGREȘTI OAȘ**”.

Se execută următoarele lucrări pregătitoare:

- Curățirea terenului de tufișuri, copaci și buturugi, pe întreaga suprafață a amprizei
- Amenajarea și asanarea zonei drumului prin îndepărtarea apelor de suprafață și de adâncime, după caz se recurge și la șanțuri de gardă
- Scarificarea platformei drumului
- Reprofilarea platformei drumului
- Udarea suprafeței

5. EXECUTAREA STRATURILOR RUTIERE ȘI A ACOSTAMENTELOR

Executarea straturilor din piatră spartă mare și criblură cu split constă în realizarea următoarelor operații:

- aștemerea și compactarea la uscat a pietrei sparte până la înclăștare.
- Compactarea se face la început cu utilaje specifice lucrărilor de pietruire drumuri, această etapă fiind considerată încheiată atunci când o piatră de aceeași natură și cu dimensiunea de cca. 40 mm aruncată în fața ruloului utilajului de compactare este strivită, fără ca stratul să sufere dizlocări sau deformări;
- împănarea criblurei cu split, care se compactează, se răspândește și se stropește cu apă pe toată suprafața;
 - reprofilarea se face în fasii longitudinale de 2,00 m, de la margine spre ax, urmărindu-se realizarea pantei transversala de 2.5-3 %
 - cilindarea pietruirii, inclusiv corectarea suprafeței înainte și în urma ruloului compresor cu material adus de pe acostament, concomitent cu stropirea cu apă
 - verificarea pietruirii

Umiditatea materialului pus în operă va fi cât mai apropiată de umiditatea optimă de compactare, la umezirea sau uscarea pământului până la încadrarea umidității sale în toleranțele admise, astfel:

- umezirea se realizează prin stropire cu apă din cisterne prevăzute cu rampă de udare, în funcție de cantitatea de apă care trebuie introdusă și de tipul materialului udarea se va face în una sau mai multe reprize; compactarea se va realiza numai după uniformizarea umidității;

6. LUCRĂRI CONEXE

Se vor amenaja și curăța / decolmata toate dispozitivele de scurgere a apelor (șanțuri, podete, etc) pe străzile prevăzute în tabelul 1. De asemenea se vor monta transversal, pe diferite străzi, tuburi pentru preluarea și evacuarea apelor pluviale. După montarea tuburilor, terenul se va aduce la starea inițială.

7. REPARAREA MANUALĂ A GROPILOR MICI ȘI IZOLATE A PIETRUIRII

Pocesul tehnologic cuprinde:

- Scarificarea gropilor cu târnacopul
- Separarea materialului rezultat din scarificare și îndepărtarea celui inutilizabil

➤ Așternerea în gropi a materialului rezultat din scarificare și a materialelor noi aduse în grămezi existente pe acostament

➤ Compactarea cu maiul a materialului așternut

În cazul în care pe sectorul remediat au apărut ulterior degradări, executantul este obligat să le remedieze

8. UTILAJELE

Executantul, în scopul realizării lucrărilor, va cuprinde forța de muncă, utilaje, instalații și echipamente necesare pentru întreținerea platformelor de străzi pietruite.

Dotarea minimă a executantului cu utilaje:

- Autogredere
- Buldoexcavatoare
- Autocisterne
- Cilindru compactor
- Autocamioane

9. MATERIALUL PIETROS

Materialele vor fi depozitate în grămezi mici pe acostamente, astfel ca prismele de material să poată fi oricând cubate. Această operațiune trebuie să se desfășoare în prezența unui responsabil din partea Beneficiarului.

Produse cariera:

- Criblură 16 – 25 mm + split
- piatră concasată 25 – 40 mm

10. MĂSURI DE TEHNICA SECURITĂȚII MUNCII

Pe durata executării lucrărilor se vor respecta prevederile următoarelor acte normative:

- Codul muncii publicat în Buletinul Oficial nr. 140/1-12-1972;
- Legea 90/1996 privind protecția muncii.
- Norme specifice de protecția muncii pentru executarea lucrărilor de drumuri și poduri aprobate prin Ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr. 357/1998;
- Norme de protecție a muncii specifice activității de construcții montaj pentru transporturi rutiere, feroviare, navale aprobate prin Ordinul MTTC nr. 9/1982.

11. CONDIȚII TEHNICE DE CALITATE

Respectarea condițiilor tehnice de calitate se verifică prin controlul calității materialelor utilizate, controlul modului de realizarea lucrărilor pe parcursul executării fiecărei faze și prin verificările făcute cu ocazia recepției lucrărilor. Pentru materialele puse în operă, executantul va prezenta toate documentele de calitate (certIFICATE DE CALITATE, DECLARAȚII DE CONFORMITATE, etc).

Materialele utilizate la executarea lucrărilor trebuie să îndeplinească condițiile tehnice prevăzute în standardele specifice. Executantul va ține evidența calității materialelor astfel:

➤ Un dosar cu toate certificatele de conformitate care conțin și certificatele de calitate (emise de furnizor)

12. PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va cuprinde fiecare operațiune în parte, centralizat conform Tabel 1
Tabel 1.

Nr. Crt	Sector/ Stradă/ Tronson	Suprafața (mp)	Lucrare					
			Scarificare	Reprofilare	Așternere 15 cm piatră concasată 25 - 40 mm		Așternere 5 cm criblură 16 -25 mm	
					mp	mp	mc	tone
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Prelungire strada Tudor Vladimirescu	2250	2250	2250	294	470,4	100	160
2	Drumul Bixadului din cartier Tur	1800	1800	1800	237	379,2	81	129,6
	Total	4050	4050	4050	531	849,6	181	289,6

13. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Se va realiza recepție parțială pentru fiecare stradă în parte, pe care s-au executat lucrări de întreținere. Când executantul consideră că a terminat toate lucrările de întreținere specifice unei străzi, va notifica în scris Autoritatea contractantă și va solicita realizarea recepției parțiale pentru lucrările realizate.

La Recepția parțială se vor face următoarele verificări :

- respectarea prevederilor tehnice aplicate în execuție.
- elementele geometrice realizate (grosimi, lățimi, pante transversale, declivități longitudinale, amenajare curbe, amenajare șanturi, acostamente etc.).

După terminarea tuturor lucrărilor de întreținere și efectuarea recepțiilor parțiale pe fiecare stradă din Tabelul nr 1, executantul va notifica în scris Autoritatea Contractantă, faptul că a terminat lucrările de întreținere prevăzute în contract și va solicita realizarea Recepției la terminare a lucrărilor.

Recepția la terminare se efectuează de comisia de recepție și va examina :

- respectarea prevederilor tehnice aplicate în execuție.
- elementele geometrice realizate (grosimi, lățimi, pante transversale, declivități longitudinale, amenajare curbe, amenajare șanturi, acostamente etc.).
- recepțiile parțiale efectuate pe fiecare stradă

Comisia de recepție va consemna observațiile și concluziile în procesul verbal de recepție la terminare și-1 va înainta beneficiarului în termen de 3 zile împreună cu recomandarea de admitere, cu sau fără obiecții a recepției, de amânare sau de respingerea ei, propunând măsuri pentru înlăturarea neregulilor semnalate.

Pe baza recomandării comisiei de recepție, beneficiarul hotărăște admiterea, amânarea sau respingerea recepției, notificând executantului hotărârea sa în termen de 3 zile de la primirea propunerilor, data notificării de către beneficiar constituind data recepției finale.

Perioada de garanție pentru lucrările de reparații executate va fi de 6 luni de la recepția la terminarea

execuției lucrărilor.

14. MODALITĂȚI DE PLATĂ

În vederea decontării lucrărilor executate se va depune în prima etapă, de către executant, situația de lucrări, iar în termen de 5 zile lucrătoare Autoritatea contractantă îl notifică dacă este acceptată sau nu. În urma acceptării situației de lucrări, executantul va depune factura aferentă. Plata facturii se va efectua în termen de 30 de zile de la înregistrare. Documentele care trebuie să însoțească situațiile de lucrări sunt avizele de însoțire a mărfii, documentele de calitate și procesul verbal de recepție parțială.

15. TRANSPORTUL

Transportul produselor va fi asigurat de către executant. Transportul materialelor se va face pe străzile unde se dorește a se interveni.

*Executantul va respecta toate reglementările tehnice și legislația specifică în vigoare.

Direcția Amenajarea Teritoriului,

Investitii si Patrimoniu

Arh Șef delegat Mihoc Ancuța



Direcția Administrarea Domeniului

Public și Privat

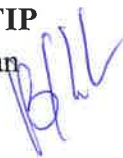
Fanea Constantin



Vizat

Dir. Adj. DATIP

Berinde Cristian



Întocmit în 3 ex: Pop Vasile, Șef Birou Monitorizare Servicii și Utilități Publice

